

Informe de Actividades Agosto 2020

Jutiapa 31 de agosto de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-836-2020-029
2. Nombre: Marvin Edgardo González Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación, detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó a la municipalidad del Municipio de Conguaco, así como a las diferentes instituciones en las acciones dirigidas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con la finalidad de apoyar a las familias más vulnerables y a los diferentes casos de la niñez con DA del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Por parte del monitor Marvin Edgardo González Hernández de SESAN se socializó el listado de los niños DA.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	▪ Se apoyó al centro de salud de Conguaco, en capacitación a madres de niños con DA del PROSAN sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional y la importancia de prevenir el COVID19, con el fin de dar cumplimiento al procedimiento y ejecución de acciones, estrategias y objetivos para poder elaborar informes que sean de utilidad para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó al Centro de Operaciones de Emergencia en el municipio de Conguaco con la participación de las autoridades municipales e instituciones en reuniones presenciales como virtuales; sobre las formas de poder trabajar para poder frenar el COVID-19. En la cual se tomaron decisiones importantes para el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó en la reactivación de actividades de COMUSAN del Municipio de Conguaco, con el fin de establecer y compartir información en Seguridad Alimentaria y Nutricional a personas interesadas en conocer información, de manera que se pueda contar con información para elaborar informes y salas situacionales en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental en el centro de salud de Conguaco donde se obtuvo copia firmada y sellada de los niños con DA del PROSAN, con el fin de socializar y proporcionar copia a SBS, MIDES, SOSEP, MINTRAB y MAGA, coordinando el apoyo a los niños más necesitados en los diferentes programas sociales de gobierno.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en reunión de COE en prevención del COVID-19 en el municipio de Conguaco en la que se notificó el trabajo de importancia en las actividades en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional. Así mismo de parte del centro de salud se dio a conocer el listado de familias que se encuentran en cuarentena domiciliar.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en reunión virtual de trabajo en la cual se giraron instrucciones de parte del delegado departamental Nery Morales, ante las nuevas instrucciones de nivel central.

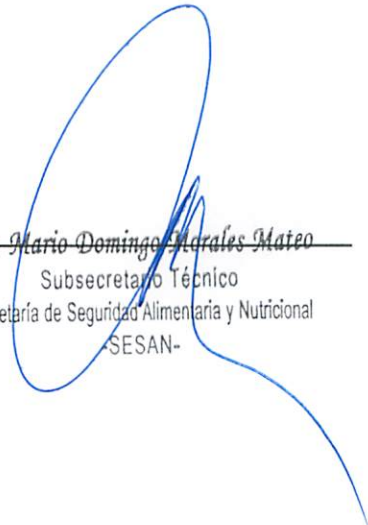
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3427 47371 2205


 Ing. René Martínez Farfén
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-