

Informe de Actividades Agosto 2020

San Marcos 31 de agosto de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-797-2020-029 ✓
2. Nombre: Blanca Gabriela Minera Bracamonte ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de San Pedro Sacatepéquez durante el mes de Agosto se realizó la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional en la cual se dio a conocer por parte del representante del Centro De Atención Permanente la Sala Situacional de Salud y Nutrición del municipio, así como también se socializó una presentación de la importancia y beneficios de la lactancia materna.• Se participó en la reunión ordinaria del COMUDE correspondiente al mes de Agosto en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, en la cual se dieron a conocer las disposiciones municipales para la prevención y mitigación del virus COVID-19 y por parte de la SESAN y MIDES el proceso de convalidación de la base de datos de las familias potenciales a beneficiar con el Programa de Apoyo Alimentario según el Decreto No. 12-2020.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el pleno de la reunión ordinaria de la COMUSSAN correspondiente al mes de Agosto en el municipio de San Pedro Sacatepéquez se socializaron y actualizaron las actividades realizadas propuestas en el Plan Operativo Anual 2,020 y se coordinaron las actividades a realizar durante el mes.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se asistió a la reunión con la subcomisión de Agua y Saneamiento del municipio de San Pedro Sacatepéquez, con el objetivo de darle seguimiento a las acciones con las que se promueva el acceso al agua y la SAN en las comunidades mas vulnerables del municipio.• Durante el mes de Agosto se asistió y participó en las reuniones del Centro de Operaciones de Emergencia del municipio de San Pedro Sacatepéquez en las cuales se

		<p>propusieron y coordinaron acciones a realizar con las instituciones que intervienen en el municipio, y dar apoyo a las disposiciones municipales derivadas por la emergencia sanitaria provocada por el virus COVID-19 emitidas por el Señor Alcalde y Concejo Municipal según el Acta No. 108-2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Agosto se apoyó al Centro de Operaciones de Emergencia del municipio de San Pedro Sacatepéquez en el proceso de digitalización, corrección y envío de la base de datos de las familias a beneficiar con el Programa de Apoyo Alimentario según el Decreto 12-2020. • Se asistió a reunión con la Junta Directiva de la COMUSSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez con el objetivo de coordinar las actividades a realizar en conmemoración de la semana de la Lactancia Materna.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Agosto se realizaron visitas semanales al Centro de Atención Permanente del municipio de San Pedro Sacatepéquez para actualizar la planilla de niños con D.A. y bajo peso captados en el municipio y se coordinaron visitas domiciliarias con el personal de los Puestos de Salud para darle seguimiento al proceso de recuperación nutricional de los menores. • Se solicitó a la Dirección del Área de Salud de San Marcos la planilla de los menores que se encuentran captados con Desnutrición Aguda en el departamento, información que fue trasladada a los compañeros monitores municipales para que puedan darle el debido seguimiento y monitoreo a los menores. • Durante el mes de Agosto se realizaron visitas al Hospital Nacional de San Marcos y al área de pediatría con el objetivo de dar seguimiento al proceso de recuperación de los menores que se encontraban en internamiento con un diagnóstico de Desnutrición Aguda, a la vez se solicitó la planilla de los menores que fueron captados con D.A.en dicho nosocomio la cual fue compartida vía correo electrónico a los compañeros monitores municipales.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte de las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Desnutrición se apoyó a las Brigadas de Salud y Nutrición en la búsqueda activa de niños con desnutrición de los municipios del departamento de San Marcos.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Agosto se realizaron las bitácoras y planificaciones de actividades realizadas semanalmente las cuales fueron enviadas al Delegado Departamental de San Marcos.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a la reunión de equipo correspondiente al mes de Agosto dirigida por el Delegado Departamental de San Marcos, en la cual se asignaron municipios a los monitores municipales y se dieron lineamientos para la mejora en la coordinación de los procesos a los cuales debemos darle seguimiento y apoyo en los municipios.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2326 02859 0108

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-