

Informe de Actividades Agosto 2020

Quetzaltenango 31 de agosto de 2020 ✓

Licda.
Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN- 773-2020-029 ✓
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Acompañamiento en reuniones de COMUSAN, donde se socializara el tema de Barrido Nutricional con el Objeto de detección de nuevos casos de niños con Desnutrición Aguda y Crónica debido a COVID -19, promovido en todo el departamento de Quetzaltenango
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y acompañamiento en diversas actividades , con el objeto de promover la Lactancia Materna, socializar con empresas privadas la donación de alimentos para familias de niños con Desnutrición aguda y bajo peso, con el objeto de lograr que alcancen el peso normal.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Sensibilizar a equipo COMUSAN, para que nos acompañen a realizar visitas domiciliarias, para socializar temas de higiene y prevención por COVID-19, y talla y peso de NDA, verificar resultados de entrega de alimentos en 16 casos concretos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Acompañamiento a equipo COMUSAN, para calendarizar capacitaciones para grupo de señoras que forman las COCOSANES, con el objetivo de volver a reunirlos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Acompañamiento en reuniones virtuales donde se dará conocer la situación Nutricional del municipio, en relación a casos recuperados de NDA, que recibieron apoyo de fundación Castillo Cordova, se pediría que avances en plan de acciones, la creación del centro de recuperación nutricional, en Palestina



6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	de los Altos. • Informar de todas las acciones al Delegado Departamental, para poder contar con su asesoría en los proyectos que se realicen durante el mes, informar semanalmente sobre gestiones realizadas, en seguimiento de Asistencia Alimentaria.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	• Acompañar en todas las capacitaciones y Tele Trabajo que se realicen, con el objeto de enriquecer nuestros conocimientos y apoyar para llevar información a las comunidades, para lograr los objetivos de la Jornada Nacional por la Nutrición


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 2362 05242 0101

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
-SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-