

Informe de Actividades Agosto 2020

Quetzaltenango 31 de agosto de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN- 772-2020-029
2. Nombre: Wendy Paola Yax Pelicó de Cifuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en las reuniones ordinarias de COMUSAN de los municipios de Cantel y San Juan Ostuncalco con el objetivo de proponer y desarrollar acciones que mitiguen los efectos de la alerta sanitaria por COVID-19 en la Seguridad Alimentaria y Nutricional de la población mas vulnerable.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la evaluación de los POAS OMSAN y COMUSAN 2020 de los municipios de cobertura para dar seguimiento a las acciones programadas que contribuyen a mejorar la SAN de la población objetivo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en las reuniones ordinarias de COE de los municipios de San Juan Ostuncalco y Cantel con el objetivo de dar seguimiento y asesoramiento al proceso de Asistencia Alimentaria por COVID-19 decreto 12-2020.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a monitoreos de casos de DA detectados en los municipios de cobertura, con el objetivo de sumar acciones integrales por parte de las instituciones que tienen incidencia en el tema SAN y así contribuir a la reducción de los índices de desnutrición crónica y aguda.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a las reuniones de mesa técnica con el objetivo de determinar el aumento de casos de desnutrición aguda y la recuperación de los mismos dentro del municipio. Apoyo en la coordinación de acciones que se enfoquen a la doble carga de la malnutrición en las comunidades.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a la Delegación Departamental de SESAN con la entrega de informes mensuales y semanales que detallan las actividades realizadas en los municipios de Cantel y San Juan Ostuncalco, mismas que están enfocadas a cumplir los objetivos del POA SESAN.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en actividades coordinadas por el Delegado departamental con el objetivo de construir conocimientos nuevos en Seguridad Alimentaria y Nutricional que beneficien el trabajo de los monitores municipales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2630 32728 0801

f) 
Ing. René Martínez Marín
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-