

# Informe de Actividades Agosto 2020

Huehuetenango 31 de agosto de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 742-2020-029
2. Nombre: Osmar Orlando Rivas Noriega
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la coordinación, articulación y participación de reunión de Mesa Técnica con el objetivo de darle seguimiento a las acciones pertinentes de la situación de Desnutrición Aguda del municipio de Santa Eulalia.</li><li>• Apoyo al Centro de Operaciones de Emergencia Municipal de Santa Eulalia en el seguimiento a las acciones pertinentes de la función trece del Plan Nacional de Respuesta, referente a la Gestión de Alimentos.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango, en la actualización del avance de las actividades consignadas en el Plan Operativo Anual dos mil veinte, que corresponde a la Secretaría, en el municipio de Santa Eulalia.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo al Centro de Operaciones de Emergencia Municipal de Santa Eulalia, en el reporte semanal de acciones de acuerdo a las funciones de la SESAN, principalmente en la función trece del Plan de Respuesta Nacional.</li><li>• Apoyo Técnico a la SESAN en el Monitoreo al Tratamiento de la Desnutrición Aguda con el objetivo de verificar que las ofertas programáticas de las Instituciones ejecutoras responsables estén llegando a ésta población vulnerable en el municipio de Santa Eulalia.</li></ul>


4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la SESAN Huehuetenango en la actualización de la herramienta para el control, consolidación y seguimiento de acciones referentes a los datos de niños captados con Desnutrición Aguda por parte del ente rector que es el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social con el objetivo de accionar en lo pertinente a la SESAN, en el municipio de Santa Eulalia.</li> <li>• Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional delegación departamental de Huehuetenango en el monitoreo a las acciones institucionales en materia de Desnutrición Aguda, mediante la boleta correspondiente, la cual fue socializada y realizada en Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda en el municipio de Santa Eulalia.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la SESAN Huehuetenango en la actualización del instrumento denominado "Mapeo de Actores", con el objetivo de contar con los datos pertinentes del personal institucional con cobertura en el municipio de Santa Eulalia en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Apoyo técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en cuanto al seguimiento y actualización de la herramienta denominada Ficha Informativa, con el objetivo de contar con la información precisa de la situación de seguridad alimentaria y nutricional a nivel municipal y comunitario en el municipio de Santa Eulalia.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en actividades administrativas a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango generando información de los servicios técnicos en el municipio de Santa Eulalia, a través de planificaciones y bitácoras, presentándolas al delegado departamental para el visto bueno correspondiente.</li> <li>• Apoyo a la SESAN Huehuetenango informando al Delegado Departamental respecto a la inclusión al diplomado en línea denominado "Escuelas de campo para agricultores sobre nutrición y plantas alimenticias locales", con el objetivos de: fortalecer conocimientos para la aplicación y monitoreo de acciones de campo de las instituciones que tienen competencia en el ámbito agrícola y de alimentación, y con ello mejorar la seguridad alimentaria y nutricional y diversidad de la dieta de pequeños agricultores a través de la mejora del manejo y uso de plantas alimenticias locales.</li> <li>• Apoyo a la SESAN Huehuetenango informando al Delegado Departamental del seguimiento al curso en línea "Medios comunitarios de comunicación, nutrición y protección de la niñez frente al COVID-19" con el cual se pretende fortalecer los conocimientos en el marco de la educación para el Cambio de Comportamiento, impulsando el teletrabajo.</li> <li>• Apoyo a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la elaboración de bitácoras de recorrido de la motocicleta con placas MO192CQS, así como la planificación de combustible correspondiente al mes de Agosto de 2020.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la SESAN Huehuetenango, participando en reunión de equipo con la finalidad de darle seguimiento y aplicación de actividades en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el departamento de Huehuetenango.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la SESAN Huehuetenango participando en la reunión del COED de Huehuetenango, atendiendo a la solicitud de apoyo del DD de asistir a dicho ente, con el objetivo de informar de las actividades de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel departamental.</li> </ul>
--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2063 21201 1301

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-