

## Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 737-2020-029 ✓
2. Nombre: Gabriela María Palacios Osorio ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Guatemala correspondiente al mes de Agosto del año 2020</li><li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez correspondiente al mes de agosto , donde se contó con la participación de representantes institucionales presentes en el municipio.</li><li>• Se participó en la reunión del COMUDE del mes de agosto en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, donde socializaron temas de importancia para las comunidades del municipio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la actualización de las actividades del Plan Operativo Anual del presente año, para la COMUSAN de San Pedro Sacatepéquez en conjunto con los enlaces municipales.</li><li>• Se llevó a cabo la actualización y revisión del Plan Operativo anual de la COMUSAN de la Ciudad de Guatemala para el mes de agosto del presente año</li><li>• Se apoyó a la DMM de San Pedro Sacatepéquez en la actividad del POA de COMUSAN en relación a la gestión de presupuesto para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en realizar visitas domiciliarias a niños con DA en el municipio de San Pedro Sacatepéquez en conjunto con la trabajadora social del Centro de Salud de este municipio, con el fin de darles el seguimiento correspondiente.</li><li>• Se coordinó y apoyó en visitas domiciliarias a niños con DA reportados por los Centros de Salud de Guatemala, que lo requieran con el fin de darles el seguimiento correspondiente durante el mes presente.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó y participó en actividades en relación a la Semana de la Lactancia Materna, realizadas por el Centro de Salud de San Pedro Sacatepéquez.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en conjunto con participantes de la COMUSAN en el tercer seguimiento telefónico a niños con DA presentes en el municipio de Guatemala, con la finalidad de determinar su estado nutricional actual.</li> <li>Se coordinó con los enlaces municipales y líderes comunitarios de San Pedro Sacatepéquez, para la aplicación del instrumento de la SSM en las comunidades seleccionadas por la COMUSAN, para el mes de agosto del presente año.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se aplicó en instrumento de MODA en los centros de salud de la Ciudad de Guatemala, con el fin de detectar casos nuevos y recuperados de niños con DA presentes en el municipio.</li> <li>Se llevó a cabo MODA en el Centro de Salud de San Pedro Sacatepéquez con el fin de determinar la presencia de casos nuevos y recuperados de niños con diagnóstico de desnutrición aguda en el municipio.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se elaboraron informes mensuales de las actividades realizadas en los municipios de Guatemala y San Pedro Sacatepéquez durante el mes agosto del presente año.</li> <li>Se realizaron bitácoras semanales con la finalidad de informar de las actividades planificadas y realizadas en los municipios asignados, así como sus respectivas observaciones.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a solicitud del Delegado Departamental, en actividades de fortalecimiento y coordinación en el departamento.</li> <li>Se apoyó con la elaboración de informes diarios de las actividades realizadas en el municipio de San Pedro Sacatepéquez y posteriormente se enviaron al Centro de Operaciones de Emergencia, COE.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2137-13934 0101

f)   
**Ing. René Martínez Parfón**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

