

Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 736-2020-029
2. Nombre: Evelyn Patricia Mayen Valladares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la coordinación y realización de la reunión ordinaria COMUSAN del mes de Agosto, en la Municipalidad de Amantillan.• Se apoyó en la coordinación y realización de la reunión ordinaria de COMUSAN, correspondiente al mes de agosto en la Municipalidad de Fraijanes.• se apoyó en la coordinación y realización de la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de agosto en la municipalidad de San Miguel Petapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la coordinación con enlace municipal de Amatitlán para realizar la verificación y retroalimentación del documento de POA de la COMUSAN; y además, realizar un monitoreo de las acciones en el municipio• se apoyó en la coordinación con el enlace municipal de Fraijanes, para realiza la verificación y retroalimentación del documento de POA de la COMUSAN 2020 y además realizar un monitoreo de las acciones en el municipio.• se apoyó en la coordinación con enlace municipal de San Miguel Petapa, para realizar verificación y retroalimentación del documento de POA de la COMUSAN-2020 y además realizar un monitoreo las acciones en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión del Centro de Operaciones de Emergencia, COE; del municipio de Fraijanes. En dicha reunión, se brindó apoyo técnico por parte de SESAN en los programas que la municipalidad realiza en apoyo a las familias vulnerables durante la pandemia del COVID-19• se participó en la reunión de COMUDE del mes de agosto en el municipio de Amatitlan, donde se trataron temas del avance de los proyectos de mejoramiento en el municipio,

		<p>y tema de casos activos COVID19.</p> <ul style="list-style-type: none"> • se participo en la reunión de COMUDE del mes de agosto en el municipio de San Miguel Petapa, donde se trataron temas del avance de los proyectos de mejoramiento en el municipio, y tema de casos activos COVID19. • Se participó en la reunión de COMUDE correspondiente al mes de agosto en el municipio de Fraijanes, donde se trataron temas del avance de los proyectos de mejoramiento en el municipio, así mismo se tratan temas de casos de COVID19 en el municipio.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • se realizaron visitas domiciliars a niños con Desnutrición Aguda, que no han llegado a consulta al centro de salud de Amatitlan. • Se realizaron visitas domiciliars a niños con desnutrición aguda, que han llegado a consulta al centro de salud de San Miguel Petapa. • Se brindó apoyo a nutricionista de Centro de Atención permanente del municipio de Fraijanes, en la actividad de la búsqueda activa de casos con desnutrición aguda en el municipio a través de las brigadas interinstitucionales.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizo monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; en el Centro de Salud del Municipio de Amatitlan, para brindar seguimiento a los casos reportados por MSPAS con desnutrición. • Se realizó monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; en el centro de salud del municipio de San Miguel Petapa para brindar seguimiento a los casos reportados por MSPAS con desnutrición • Se realizó monitoreo a la desnutrición aguda, MODA; en el centro de atención permanente del municipio de Fraijanes para brindar seguimiento a los casos reportados por MSPAS con desnutrición
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron bitácoras semanales para detallar actividades planificadas y desarrolladas en los municipios asignados; con la finalidad de informar al Delegado Departamental . • Se realizó informes, documentos y medios de verificación; para informar al delegado departamental de las actividades realizadas en los municipios asignados.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en reuniones de acuerdo a solicitud del Delegado Departamental .



• se participó en la reunión de apoyo Psicológico en tiempo de covid19, por medio de la plataforma zoom.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1719 65418 0611

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

