

Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN- 734-2020-029
2. Nombre: Lisseth Eunice Mejía Ardeano
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Villa Canales correspondiente al mes de Agosto. • Se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Santa Catarina Pinula correspondiente al mes de Agosto. • Se participó en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San José Pinula correspondiente al mes de Agosto.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • En reunión de COMUSAN se realizó la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de Villa Canales, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de agosto en el municipio • En reunión de COMUSAN se realizó la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de San José Pinula, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de Agosto en el municipio. • En reunión de COMUSAN se realizó la retroalimentación al documento del POA de la COMUSAN de Santa Catarina Pinula, para brindar el seguimiento a las actividades correspondientes al mes de Agosto en el municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • "Se participó en reuniones del COE, (Centro de Operaciones de Emergencia) de los municipios de Villa Canales, Santa Catarina Pinula y San José Pinula correspondientes al mes de Agosto; en fortalecimiento a los procesos y actividades que se desarrollen en el municipio " • Se apoyó a Nutricionista del Centro de Salud y a representantes de la Fundación Castillo Córdova en la entrega

		de asistencia alimentaria a familias de niños con desnutrición aguda del municipio de Santa Catarina Pinula.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a nutricionista del Centro de Salud de Santa Catarina Pinula en la realización de visitas domiciliarias a casos con desnutrición aguda reportados como priorizados. • Se participó en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo, COMUDE; en los municipios de Villa Canales, Santa Catarina Pinula y San José Pinula; correspondientes al mes de Agosto.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la implementación de la herramienta de MODA, Monitoreo a la Desnutrición Aguda; en el centro de Salud del municipio de Villa Canales con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS • Se realizó la implementación de la herramienta de MODA, Monitoreo a la Desnutrición Aguda; en el Centro de Salud del municipio de Santa Catarina Pinula con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS. • Se realizó la implementación de la herramienta MODA, Monitoreo a la desnutrición Aguda; en el Centro de Salud del municipio de San José Pinula con la finalidad de brindar seguimiento a los casos con desnutrición aguda reportados por MSPAS.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se relizaron bitácoras semanales en las cuales se detallaron las actividades realizadas y planificadas en los municipios de Villa Canales, Santa Catarina Pinula y San José Pinula con la finalidad de informar al Delegado Departamental. • Se realizó documento para planificar las actividades a desarrollar durante el mes de Agosto en los municipios asignados.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en actividades y/o acciones solicitadas por el Delegado Departamental

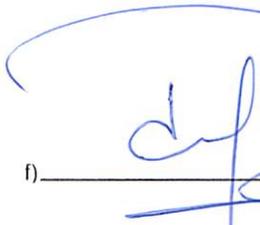
		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de equipo de la delegación de Guatemala.
--	--	--

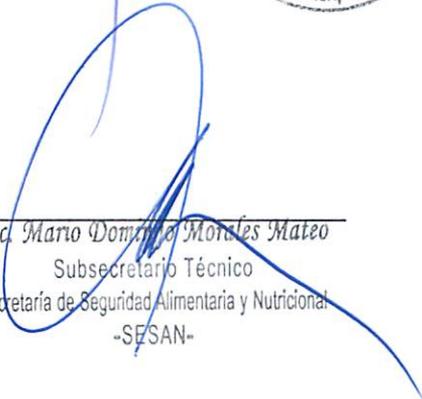
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3491 85312 0101

f) 
Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) 
Lic. Mario Domínguez Montes Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-