

## Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-700-2020-029
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo técnico para revisión del PAC multianual del Préstamo Crecer Sano para actividades SESAN</li><li>• Sistematizador de la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación en la actividad de análisis FODA 2020 y planificación de actividades para cumplimiento de metas físicas 2020</li><li>• Consolidación de lista de actividades y programación de entrega de metas físicas de las unidades administrativas de SESAN</li></ul>
2	Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de las estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo técnico al proceso de búsqueda activa de niños con desnutrición aguda implementado por MSPAS</li><li>• Apoyo técnico al proceso de revisión del Sistema de Monitoreo y Evaluación de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li><li>• Participación y apoyo técnico en reuniones del Grupo de Instituciones de Apoyo GIA y grupos relacionados</li><li>• Se brindó apoyo técnico al punto de enlace institucional del Cuarto Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto</li><li>• Se brindó apoyo al proceso de seguimiento de la función 13 del Plan Nacional de Respuesta en el marco del Decreto 12-2020</li></ul>
3	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento al Diseño y presentación de propuestas metodológicas para actualización del Plan Estratégico de SAN (2021 - 2030) en conjunto con FAO</li><li>• Apoyo técnico en la elaboración de cuadros de ejecución financiera y física del POASAN</li></ul>

4	Apoyar en los proceso de articulación de las iniciativas de monitoreo y evaluación vinculadas a los planes estratégicos vigentes de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de informes de Sistemas de Monitoreo y Evaluación históricamente implementados en estrategias anteriores</li> <li>• Apoyo técnico en el diseño e implementación de tablero ejecutivo de la búsqueda activa de niños con desnutrición aguda 2020</li> <li>• Participación y apoyo técnico en reuniones de seguimiento de la Evaluación Remota de Seguridad Alimentaria del PMA</li> <li>• Análisis y codificación de base de datos nominal de niños con desnutrición aguda para la generación de mapas temáticos</li> </ul>
5	Apoyar en actividades varias relacionadas con el CONASAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo técnico y participación del CONASAN y reuniones de seguimiento o preparación vinculadas</li> <li>• Se brindó seguimiento a la designación del Despacho Superior para el diseño de mecanismo de consulta desde SESAN a la INCOPAS</li> </ul>
6	Apoyo en actividades varias relacionadas con la Subsecretaría Técnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al proceso de diseño de formularios electrónicos para recolección de información vinculada a SAN (diagnóstico de bodegas para ACF)</li> <li>• Se apoyo la gestión y administración de las tres cuentas institucionales de plataforma de videoconferencias "Zoom"</li> <li>• Apoyo técnico en la implementación del curso virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición</li> </ul>
7	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó apoyo técnico como contacto con proveedor de servicio de impresión</li> <li>• Apoyo como punto de enlace ante Vicepresidencia de la República</li> <li>• Apoyo técnico en citaciones o reuniones de trabajo con diputados del Organismo Legislativo</li> <li>• Elaboración de cuadros gráficas o presentaciones para apoyo del Despacho Superior</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2545 43707 0101  
 Lic. Sergio Hugo Gonzalez Oriani  
 Colegiado 25539

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_