

Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-678-2020-029
2. Nombre: Andrea Del Carmen Valdez Gonzalez
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) La elaboración un plan de trabajo inicial y seguimiento de ejecución periódica sobre las actividades asignadas.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó con la elaboración de un plan de trabajo que muestra las acciones realizadas durante el mes de agosto de 2020.
2	b) El diseño, elaboración y seguimiento de convenios con cooperantes según sea requerido, y formular los informes periódicos respectivos, oportunamente.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el seguimiento a la firma del Convenio Interinstitucional para la internación, almacenamiento y distribución de 1000 Toneladas Métricas de arroz donadas por la República de China (Taiwan).
3	c) El seguimiento según la normativa de la cooperación no reembolsable a los procesos que se desarrollen en el marco de la misma.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en el seguimiento al fondo conjunto para el fortalecimiento de la arquitectura financiera para la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
4	d) La actualización de expedientes físicos y digitales correspondientes a las acciones y/o las relaciones que se establezcan con cooperación externa; así como en la facilitación de información para elaboración de informes.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó con la actualización del expediente de la compra de alimento complementario fortificado.
5	e) La coordinación con instituciones públicas miembros del SINASAN, en temas relacionados con la SAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la coordinación con MSPAS y MIDES para la elaboración del convenio que permita la compra del alimento complementario fortificado.
6	f) La preparación y coordinación de las misiones de cooperación internacional; y en el seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos, con el sector asignado.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó con el seguimiento a las brigadas de búsqueda activa.
7	g) El seguimiento a la implementación de la herramienta informática de sistematización de la información derivada de los convenios y temas a los que esté dando seguimiento.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó con la sistematización de información para la herramienta de convenios.
8	h) La integración de mesas técnicas y/o comités técnicos para el seguimiento y evaluación de los Programas y Proyectos de la Cooperación cuando así se requiera.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en integrar el equipo de las brigadas de búsqueda activa.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en integrar el equipo de las brigadas de búsqueda activa. • Se apoyó en integrar el equipo de las brigadas de búsqueda activa. • Se apoyó en integrar el equipo de las brigadas de búsqueda activa. • Se apoyó en integrar el equipo de las brigadas de búsqueda activa.
9	i) La planificación, desarrollo y seguimiento a las sesiones y compromisos derivados del movimiento Scaling Up Nutrition.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la preparación de la Evaluación conjunta 2020.
10	j) Otras actividades que le sean asignadas por el director/a de cooperación externa y/o autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la participación en la reunión con CORVIMUSA. • Se apoyó en las actividades que fueron asignadas por alguna autoridad superior.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f) Andrés Valdery
DPI 2501 92039 0101

f) Flor de Marta Osorio
Licda. Flor de Marta Osorio
Directora de Cooperación Externa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
- SESAN -

f) Lic. Mario Domínguez Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____