

# Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-640-2020-029
2. Nombre: Jeimy Lisbeth Luna Soyos
3. Unidad Administrativa: Auditoría
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar al Auditor(a) Interno(a) en la realización de auditorías a las diferentes áreas de la Secretaría, las cuales se realizan para dar cumplimiento al Plan Anual de Auditoría Interna 2020.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el periodo comprendido del 03 al 31 de agosto de 2020, se apoyó al Auditor Interno, en el inicio de la realización de la Auditoría de Cumplimiento al Área de Compras, de la Dirección Administrativa y de Recursos Humanos, la cual se realiza para dar cumplimiento al Plan Anual de Auditoría Interna 2020.</li></ul> <p>Se apoyó en la digitación de los informes que se detallan de la forma siguiente:</p> <p>Actividad Administrativa "Verificación de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas, bienes y valores por entrega de cargo del Delegado Departamental de Chimaltenango, Ingeniero Oscar Leonidas Marroquín Cornejo, al 31 de julio de 2020".</p> <p>Actividad Administrativa "Verificación de formas autorizadas por Contraloría General de Cuentas, bienes y valores por entrega de cargo de la Directora de Comunicación e Información, Licenciada Grizel Caravantes Caravantes, al 31 de julio de 2020".</p>
2	b) Apoyar al Auditor(a) Interno(a) en la digitación de papeles de trabajo de las distintas auditorías que realiza la Unidad.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el periodo comprendido del 03 al 31 de agosto de 2020, se apoyó al Auditor Interno en la digitación de papeles de trabajo derivados de la Auditoría de Cumplimiento al Área de Compras, de la Dirección Administrativa y de Recursos Humanos.</li></ul>
3	c) Apoyar en la recepción, clasificación y archivo de la correspondencia enviada y recibida.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el periodo comprendido del 03 al 31 de agosto de 2020, se apoyó en la recepción, clasificación y archivo de la correspondencia enviada y recibida por la Unidad de Auditoría Interna.</li></ul>

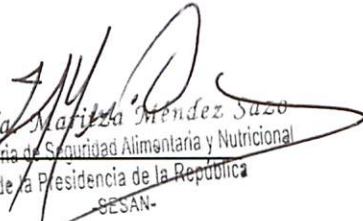
4	d) Apoyar en la digitación y presentación de oficios, actas, entre otros documentos que se elaboren en la Unidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el periodo comprendido del 03 al 31 de agosto de 2020, se apoyó en la digitación y presentación de oficios y actas elaboradas por la Unidad de Auditoría Interna.</li> </ul>
5	e) Apoyar en la recepción de mensajes y llamadas telefónicas de la Unidad de Auditoría Interna.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el periodo comprendido del 03 al 31 de agosto de 2020, se apoyó en la recepción de mensajes y llamadas telefónicas de la Unidad de Auditoría Interna.</li> </ul>
6	f) Acompañar al Auditor(a) Interno(a) a las reuniones y actividades que se requieran.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se acompañó al Auditor Interno en las actividades requeridas, durante el periodo comprendido del 03 al 31 de agosto de 2020,</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Auditor(a) Interno(a) y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el periodo comprendido del 03 al 31 de agosto de 2020, no fueron requeridas otras actividades por parte del Despacho Superior.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Auditoría de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2105117960101

f)   
 Lic. Darío Roboam Ríos Méndez  
 Auditor Interno  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Mariela Méndez Sazo  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la Republica  
 SESAN-

f) \_\_\_\_\_