

Informe de Actividades Agosto 2020

Baja Verapaz 31 de agosto de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-605-2020-029 ✓
2. Nombre: Otto Alvaro Pacay Cú ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

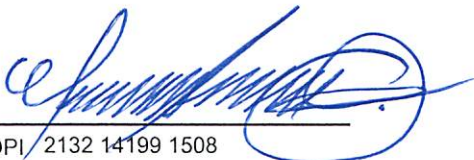
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión con la Directora Municipal de la Mujer y con el Delegado Municipal del MAGA, abordando los temas en la verificación del Perfil del proyecto huertos familias que beneficiara a 83 familias de escasos recursos, ,madres solteras y viudas, se tendrá el apoyo de los técnicos del MAGA, para su fortalecimiento en la preparación de suelo y su procedimiento.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el monitoreo a los niños con Destrucción Aguda en la aldea de Santa Barbara del Municipio de San Jerónimo, esto en cumplimiento con los datos proporcionados por MSPAS, se les impartió una charla motivacional, dándoles a entender, la importancia en la preparación adecuadamente de los alimentos, recomendarles en consumo de los alimentos que ellos tienen en su comunidad tales como hierbas.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el cumplimiento de las actividades de monitoreo, se dio acompañamiento conjuntamente con la oficina municipal de la mujer, la comunidad de Guajaca San Jerónimo Baja Verapaz, la verificación de los alimentos y su consumo adecuando que fueron entregados a los beneficiados con Desnutrición Aguda y niños Amparados. Se les proporciono un menú de preparación de los alimentos que les fueron entregados en su momento, se les aconseja el aprovechamiento del producto y si hubiera productos que puedan ser acompañadas, sería de mucha ayuda al complemento del platillo como huevos, hierbas, queso y bananos de su comunidad. Ellos comentan que el producto que recibieron, les es de mucha ayuda para su pronta recuperación de los niños.

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el acompañamiento a la entrega de alimentos en las instalaciones de Centro Cultural de municipio de San Jerónimo Baja Verapaz, a las familias del área urbana, a familias más vulnerables, con juntamente con el Ministerio de Desarrollo Social MIDES, siguiendo el protocolo respectivo de sanitización, en la prevención al contagio del covid-19, las raciones están compuestas de los siguientes productos: 3 sacos de Maseca de 25 libras, 1 bolsa de masca de 5 libras, 1 libra de sal, 1 bolsa de arroz 2270g. 1 bolsa de arroz de 10 libras, 11 sobres de pasta de codito, 2 sobres de atol vitatol, de 1000g. 3 botellas de aceite de 800g. 4 bolsas de mosh de 2.5 libras, 25 libras de frijol negro, 5.43 libras de azúcar. • Se dio acompañamiento conjuntamente con el delegado del MAGA, la verificación de terrenos, si cuenta con los perfiles, para la instalación , de mini riego, a la comunidad de Planes y Bodegas del Municipio de San Jerónimo Baja Verapaz, y así verificar si es factible la ubicación del proyecto para la instalación del sistema de riego e iniciar la siembra de hortalizas, que beneficiara a las familias de escasos recursos. hay partes donde si llena todo los requisitos y se procederá a su preparación.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En el cumplimiento al marco al monitoreo se realiza una charla sobre la Inseguridad Alimentaria, conjuntamente con el MAGA, como debemos aprovechar los recursos que tenemos en nuestro casa o comunidad los productos de alimentos y consumirlos adecuadamente, para no caer las enfermedades que puedan afectar la salud de la familia y especialmente a los niños que están mas vulnerables a las enfermedades, parte de los problemas que se está viviendo por la pandemia, las familias se ven afectadas, por falta de trabajo, falta de traslados de sus productos a los mercados y terminales, por tal razón, se les recomienda que se debe conservar los alimentos no perecederos adecuadamente, y si pudiéramos intercambiar productos que se cultivan en el contorno, como parte de la charla se les recomienda no tener aguas estancadas, se les hace una demostración, en caso no contaran con un sistema de agua clorada en sus comunidades, usar el método rápido, económico y eficaz para eliminar bacterias 1 a 3 gotas de cloro por litro. Y esperar 15 a 25 minutos para su consumo.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • De la manera que se ha venido dando al cumplimiento de nuestras obligaciones se presentó la planificación semanal e informe mensual, de igual forma se le anuncia a la Delegada, de las actividades realizadas y los procesos del programa de alimentos tal programa que beneficiará a las familias más vulnerables del covid-19, al área urbana. familias que no han sido tomados en cuenta en los programas de gobierno. de igual manera se espera un nuevo lineamiento de la forma de trabajo que cada monitor debe realizar.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó a la reunión al acto presencia del Vicepresidente Constitucional de Guatemala y Presidente de la Comisión Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional CONASAN, en el municipio de San Miguel Chicaj Baja Verapaz, para darle acto al recibimiento de 8,800 raciones de alimentos nutritivos, a favor de 53,000 Guatemaltecos y Guatemaltecas equivalente a tres mil millones doscientos mil quetzales (3,200,000.00) en apoyo a la Nutrición y salud de las niñas y niños de Guatemala y fortalecer la implementación del



		<p>plan Nacional de respuesta de atención a la Inseguridad Alimentaria Nutricional ante la emergencia covid-19, donados por Plan internacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se tuvo la presencia del Subsecretario Técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, SESAN Lic. Mario Domingo Morales, impartiendo una charla motivacional, para el equipo de monitores, como personas tenemos diferentes barreras en el camino, se ha visto que tiempos anteriores no se hacia mención de la institución, pero ahora nos damos cuenta que todo es diferente gracias a la participación de cada monitor municipal, nuestro trabajo no es gestionar proyectos, si no que realizar acompañamiento de todo los procesos al desarrollo de cada municipio, de igual manera , apoyar a las instituciones. cave mencionar que en la secretaria se tiene 12,000.00 quetzales para gastos de funcionamiento y que todos los contratos terminan al finales de Septiembre del presente año, se espera que se proporcione una ampliación de presupuesto.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI/ 2132 14199 1508

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-