

Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-341-2020-029
2. Nombre: Heidy Yesenia Sunún Flores
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas Plan Operativo Anual de la SESAN	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de la matriz de actividades de las metas físicas contempladas en el Plan Operativo Anual de la SESAN esto con la finalidad de conocer los avances y proponer estrategias para el alcance de las metas propuestas.• Se elaboró el informe con las recomendaciones emitidas por la Dirección Técnica de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas en relación al Plan Operativo Anual 2021 de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el informe mensual de metas físicas mensual de cada uno de los productos programados por las instituciones que conforman el POASAN, asimismo se realizó un análisis del mismo para conocer el avance del mes.• Se desarrollo un análisis de las metas físicas de las estructuras vinculadas al POASAN a nivel municipal con el propósito de realizar una propuesta para el reporte de las mismas tomando en consideración la programación y ejecución que cada institución realiza con los informes internos.• Se apoyó en la elaboración del Plan de Compras del Proyecto Crecer Sano para la implementación de acciones en el marco del subcomponente 1 "Cambio de comportamiento", asimismo se realizó el seguimiento correspondiente a las acciones contempladas en dicho plan.
3	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de actividades vinculadas a estrategias específicas relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró un informe y presentación de los avances físicos del POASAN para ser vinculados con la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición
4	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de las actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró el informe semestral de los avances de las metas físicas y financieras del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las diferentes instituciones, para lo cual se brindó seguimiento a cada uno de

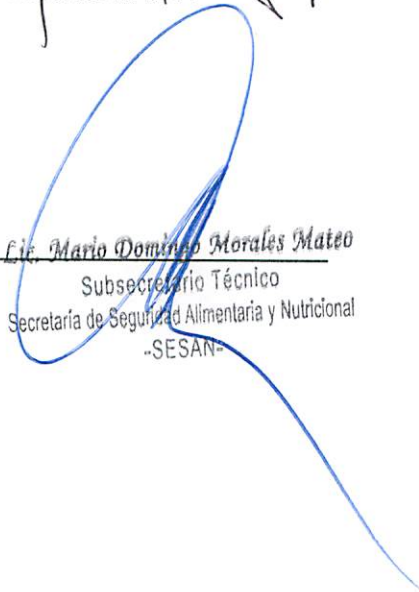
		los productos contemplados en dicho Plan y se emitieron acciones de mejora
5	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en el seguimiento de la implementación del Plan para evitar muertes por desnutrición aguda en coordinación con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social • Participación en reuniones de coordinación con los representantes del Programa Mundial de Alimentos para brindar seguimiento a la implementación de las acciones para la entrega del Alimento Complementario Fortificado a la población menor de dos años, contemplado en la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2639 90192 0101

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Factura

HEIDY YESENIA, SUNUN FLORES DE CABRERA
Nit Emisor: 32504306
HEIDY YESENIA SUNUN FLORES
3 AVENIDA 4-41 ZONA 3 EL CASTAÑO, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 41255674
Nombre Receptor: SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL SESAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
854923F7-059A-4225-B373-6ED3277638BC
Serie: 854923F7 Número de DTE: 93995557

Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2020 08:34:49
Fecha y hora de certificación: 12-ago-2020 08:34:49

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales individuales en general prestados según contrato DSESAN-341-2020-029, correspondiente al mes de agosto de 2020	15,000.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Cancelado



Informe de Actividades Agosto 2020

Guatemala 31 de agosto de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-341-2020-029
2. Nombre: Heidy Yesenia Sunún Flores
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en actividades relacionadas Plan Operativo Anual de la SESAN	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de la matriz de actividades de las metas físicas contempladas en el Plan Operativo Anual de la SESAN esto con la finalidad de conocer los avances y proponer estrategias para el alcance de las metas propuestas.• Se elaboró el informe con las recomendaciones emitidas por la Dirección Técnica de Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas en relación al Plan Operativo Anual 2021 de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el informe mensual de metas físicas mensual de cada uno de los productos programados por las instituciones que conforman el POASAN, asimismo se realizó un análisis del mismo para conocer el avance del mes.• Se desarrollo un análisis de las metas físicas de las estructuras vinculadas al POASAN a nivel municipal con el propósito de realizar una propuesta para el reporte de las mismas tomando en consideración la programación y ejecución que cada institución realiza con los informes internos.• Se apoyó en la elaboración del Plan de Compras del Proyecto Crecer Sano para la implementación de acciones en el marco del subcomponente 1 "Cambio de comportamiento", asimismo se realizó el seguimiento correspondiente a las acciones contempladas en dicho plan.
3	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de actividades vinculadas a estrategias específicas relacionadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró un informe y presentación de los avances físicos del POASAN para ser vinculados con la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición
4	Apoyar en la elaboración de seguimiento de avance físico y financiero de las actividades vinculadas al Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró el informe semestral de los avances de las metas físicas y financieras del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las diferentes instituciones, para lo cual se brindó seguimiento a cada uno de

		los productos contemplados en dicho Plan y se emitieron acciones de mejora
5	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en el seguimiento de la implementación del Plan para evitar muertes por desnutrición aguda en coordinación con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social • Participación en reuniones de coordinación con los representantes del Programa Mundial de Alimentos para brindar seguimiento a la implementación de las acciones para la entrega del Alimento Complementario Fortificado a la población menor de dos años, contemplado en la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2639 90192 0101

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____