

Informe de Actividades Julio 2020

Suchitepéquez 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-579-2020-029 ✓
2. Nombre: Werner Gregorio Monroy ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Conformación de la Mesa Técnica Interinstitucional para reanudar la COMUSAN y así darle cumplimiento al funcionamiento de la misma en el municipio de Santo Domingo, correspondiente al mes de Julio del presente año.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Conformación de la Mesa Técnica Interinstitucional para reanudar la COMUSAN y así darle cumplimiento al funcionamiento de la misma en el municipio de San José el Ídolo, correspondiente al mes de Julio del presente año.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en monitorear a mujeres embarazadas con problemas de desnutrición, como seguimiento al Plan Operativo Anual 2020 de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria, en el municipio de Santo Domingo en el mes de Julio del presente año.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en monitorear a mujeres embarazadas con problemas de desnutrición, como seguimiento al Plan Operativo Anual 2020 de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria, en el municipio de San José el Ídolo en el mes de Julio del presente año.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en darle seguimiento a la entrega de Alimentos, referente al Programa de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, como prevención de la InSAN, en el municipio de Santo Domingo en el mes de Julio del presente año.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en darle seguimiento a la entrega de Alimentos, referente al Programa de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, como prevención de la InSAN, en el municipio de San José el Ídolo en el mes de Julio del presente año.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Monitorear Conjuntamente con el MINEDUC el Programa de Alimentación Escolar a través de entrega de alimentos a padres de familia en el municipio de Santo Domingo, correspondiente al mes de Julio del presente año. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Monitorear Conjuntamente con el MINEDUC el Programa de Alimentación Escolar a través de entrega de alimentos a padres de familia en el municipio de San José el Ídolo, correspondiente al mes de Julio del presente año.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en monitorear conjuntamente con MSPAS, MIDES y SESAN las intervenciones a familias con niños con DA en el municipio de Santo Domingo, correspondiente al mes de Julio del presente año. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en monitorear conjuntamente con MSPAS, MIDES y SESAN las intervenciones a familias con niños con DA en el municipio de San José el Ídolo, correspondiente al mes de Julio del presente año.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar sobre todas las actividades que se realizan continuamente así como la realización de Planificaciones semanales y mensuales, correspondiente al mes de Julio del presente año.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en apoyar las diferentes actividades de Calamidad en el Marco de la Emergencia por el COVID-19 en los diferentes municipios del departamento, correspondiente al mes de Julio del presente año.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en reunión Virtual de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, correspondiente al mes de Julio del presente año.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1620 34121 1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-579-2020-029 ✓
2. Nombre: Werner Gregorio Monroy ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento en 02 ocasiones a las acciones tomadas por autoridades municipales ante la emergencia nacional del COVID-19, con la participación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del Departamento de Suchitepequez• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 actualizaciones de Mapeo de Actores en los municipios de Santo Domingo y San José el ídolo, del departamento de Suchitepequez.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en 02 reuniones de COEM, donde se Socializó el Proceso y Criterios de Selección de Familias para el programa de Apoyo Alimentario Ante la Emergencia del COVID-19 Decreto 12-2020, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Conformación de 02 Mesas Técnicas Interinstitucionales para reanudar la COMUSAN y así darle cumplimiento al funcionamiento de la misma en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en POA – COMUSAN - 2020, en realizar 02 actividades para darle seguimiento a las Comisiones de trabajo para el desarrollo de las actividades que se realizaron, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 reuniones para la elaboración de un Diagnostico

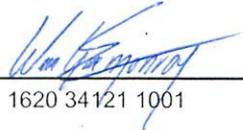
		<p>FODA a la COMUSAN, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en POA –COMUSAN- 2020, en participar en 02 actividades para darle seguimiento a la Gestión de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 actividades de monitoreo a mujeres embarazadas con problemas de desnutrición, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo.
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Socializar 02 veces El Plan de Contingencia de atención a InSAN/COVID - 19 con autoridades Municipales e Instituciones Gubernamentales con presencia en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en 02 reuniones interinstitucionales en atención a las estrategias para combatir el COVID-19, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Socializar 02 veces a los Integrantes de COMUSAN, a través de medios digitales los Diferentes Procesos para la Gestión de Asistencia Alimentaria, que van dirigidos a la población Vulnerable a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en darle seguimiento a las 02 entregas de Alimentos, referente al Programa de Apoyo Alimentario y Prevención del COVID-19, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 02 veces el Consolidando de la Base de Datos de Alcaldes Auxiliares y Presidentes de COCODES en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 veces la búsqueda de DPI de madres embarazadas de los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 veces la actualización del listado de niños que padecen desnutrición aguda, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 Monitoreos Conjuntamente con el MINEDUC al Programa de Alimentación Escolar a través de entrega de alimentos en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.

5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 seguimientos a los niños con D.A en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 veces monitoreo en los hogares a niños con DA, en los municipio de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 entregas de Alimentos Donados Para Familias de niños con DA, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realizar 02 monitoreos conjuntamente con MSPAS, MIDES y SESAN a familias con niños con DA en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Elaborar 01 Planificación mensual de combustible, en el departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Elaboración de 01 documento de planificaciones semanales, en el departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Elaboración de 01 documento de Bitácoras de actividades y de Combustible, así como la Planificación de Actividades, en el departamento de Suchitepequez • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la realización de 01 documento para informar sobre todas las actividades que se realizan continuamente así como la realización de Planificaciones semanales y mensuales, en el departamento de Suchitepequez.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 02 informes sobre las actividades realizadas para contener el COVID-19 por instituciones Gubernamentales en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 01 actividad de apresto del Centro de Operaciones de Emergencia COE, en el departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en 01 reunión de equipo, en el departamento de Suchitepequez. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en apoyar 01 vez en las diferentes actividades de Calamidad en el Marco de la Emergencia por el COVID-19 en los diferentes municipios del departamento de Suchitepequez.

Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en participar en 01 reunión Virtual de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, en el departamento de Suchitepequez.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

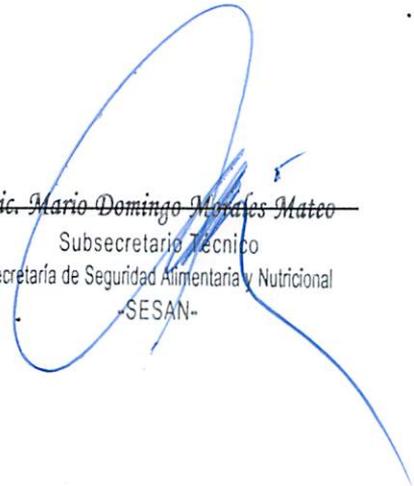
Atentamente,

f) 
DPI 1620 34121 1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-