

Informe de Actividades Julio 2020

Suchitepéquez 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-572-2020-029 ✓
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en cumplimiento a acciones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con participación de miembros de la -COMUSAN- en nueva modalidad virtual, durante el mes de Julio del 2020.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en el seguimiento de programa Apoyo Alimentario en Prevención de Covid-19, en coordinación con personal de Ministerio de Desarrollo Social -MIDES- Y Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, en el municipio de Chicacao durante el mes de Julio del 2020.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la coordinación con personal de Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, para el monitoreo a niños con Desnutrición Aguda D.A en el municipio de Chicacao durante el mes de Julio del año 2020.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en actualización de base de datos de niños con Desnutrición Aguda -D.A-, en el municipio de Chicacao durante el mes de Julio del 2020..

5 .	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar monitoreo e impartir capacitación de fortalecimiento en la preparación de recetas nutritivas a madre de familia de niño con D.A. en coordinación con personal de Ministerio de Agricultura , Ganadería y Alimentación -MAGA- en el municipio de Chicacao, durante el mes de Julio del 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la elaboración de planificación de las actividades diarias y bitácora de trabajo que se ejecutaron en el municipio de Chicacao, durante el mes de Julio del 2020.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la entrega de alimentos donados a miembros de -COMUSAN- para la entrega a familias vulnerables en Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN- durante el mes de Julio del año 2020, en el municipio de Chicacao.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2426 49572 1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de julio de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-572-2020-029
2. Nombre: Damaris Sarai Gamboa Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de socializando Plan de Contingencia InSAN/COVID 19 con la COMUSAN en el municipio de Chicacao.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 seguimiento de actividades de POA-COMUSAN en el municipio de Chicacao.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de actualización de mapeo de Actores en el municipio de Chicacao.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de cumplimiento de acciones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con participación de miembros de la -COMUSAN- en nueva modalidad virtual.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de actualización de POA-SESAN en el municipio de Chicacao..• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en 1 reunión con personal Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- en recopilación de datos de Código Único de Identificación -CUI- de niños con Desnutrición Aguda.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 participación de reunión Interinstitucional con personal de Ministerio de Salud Pública Social -MSPAS-, en priorización de niños con D.A en la entrega de donación de alimentos.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de seguimiento de programa Apoyo Alimentario en Prevención de Covid-19, en coordinación con personal de

		Ministerio de Desarrollo Social -MIDES- Y Ministerio de Agricultura , Ganadería y Alimentación -MAGA-, en el municipio de Chicacao.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 archivo promoviendo medidas de seguridad y prevención ante el COVID-19, con integrantes de COMUSAN en el municipio de Chicacao. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, 1 archivo apresto en actividades con Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, en el municipio de Chicacao. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 participación en reunión de CONRED, dando a conocer centro de acopio para la recaudación de Alimentos para ser entregado a familias afectadas ante la pandemia de Covid-19. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de coordinación con personal de Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, para el monitoreo a niños con Desnutrición Aguda D.A en el municipio de Chicacao.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 archivo de redactar informe de actividades desarrolladas en el municipio ante la situación de COVID-19. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 2 archivos de seguimiento de recopilación de datos de Documento Personal de Identificación -DPI- de Mujeres Embarazadas y de programa Apoyo Alimentario en Prevención de Covid-19 en revisión y corrección de datos de listados de beneficiados, en el municipio de Chicacao. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de actualización de base de datos de niños con Desnutrición Aguda -D.A-, en el municipio de Chicacao.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 2 archivos de actualización de datos de Niños con Desnutrición Aguda, información Proporcionada por Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS- del municipio de Chicacao. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de visita domiciliar a Padres de familia de niños con Desnutrición Aguda -D.A-, en el municipio de Chicacao. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de monitoreo e impartir capacitación de fortalecimiento en la preparación de recetas nutritivas a madre de familia de niño con D.A. en coordinación con personal de Ministerio de Agricultura , Ganadería y Alimentación -MAGA- en el municipio de Chicacao.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 1 participación de Aula Virtual SESAN curso Virtual de Marco Legal y Definición y El Uso de SIINSAN. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 3 archivos de elaboración de planificación de las actividades diarias y bitácora de trabajo que se ejecutaron en el municipio de Chicacao.

7.	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de redacción de informe de actividades realizadas mensualmente y medios de verificación. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de recopilación y Consolidar datos de presidentes de COCODES y Alcaldes Auxiliares en cumplimiento de lo requerido en Plan de Distribución de Alimento. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 2 archos de entrega de Alimentos a familias de niños con D.A priorizados con personal de Ministerio de Salud Pública Social -MSPAS- y para las familias vulnerables en Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN- , en el municipio de Chicacao. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 2 participaciones de Reunión de equipo de trabajo con Delegada Departamental.
----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2426 49572 1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-