

## Informe de Actividades Julio 2020

Sololá 31 de julio de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

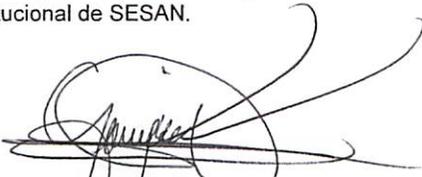
1. Contrato No. DSESAN-565-2020-029
2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de reunión virtual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional mes de Julio en los municipios asignados.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de taller a miembros de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, implementando la SAN a nivel comunitario, municipio de Santa Lucía Utatlán.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en las comunidades priorizadas en el municipio de Santa Lucía Utatlán.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la ejecución del Plan Operativo Anual de la SAN, dirigida a mujeres con niños y niñas menores de cinco años, bajo peso, retardo de crecimiento y mujeres embarazadas en los municipios asignados.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informes de resultados de los monitoreos realizados a niños con DA, municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informes en forma física y digital de las respectivas actividades diarias, semanales y mensuales en la Delegación Departamental de Sololá.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la consolidación de información generada en la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE realizada en el municipio de Santa Lucía Utatlán con Instituciones privadas, Gubernamentales, autoridades locales, en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la participación en las reuniones de los Centros de Operaciones de Emergencia COE municipal, correspondiente al mes de Julio, municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, en la divulgación de la prevención del COVID-19 y desnutrición aguda a niños menores de 5 años, en los medios de comunicación local, en los municipios asignados.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2712 10443 0706

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 MSc. Lic. Marta G. Calderón H.  
 Colegiada No. 13,676

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Sololá 31 de julio de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-565-2020-029

2. Nombre: Julio Tzaput Guarchaj

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el desarrollo de las seis reuniones ordinarias virtuales, de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN de los municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el desarrollo de una reunión ordinaria presencial de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN del municipio de San Pedro La Laguna.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el desarrollo de una reunión virtual, con los miembros de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN, municipio de Santa Lucía Utatlán.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el desarrollo de cinco reuniones virtuales a miembros de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSANES, para el seguimiento de la divulgación de SAN de los municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de 4 gestiones de apoyos sociales, en el marco del estado de calamidad, municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de una reunión virtual de la Mesa Técnica de SAN, en las acciones pertinentes de la seguridad alimentaria y nutricional, para la toma de decisiones del municipio de Santa Lucía Utatlán.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, con una acción pertinentes a la Seguridad Alimentaria y Nutricional,</li></ul>

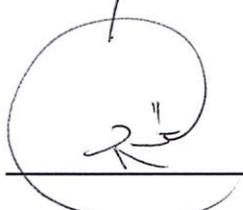
		<p>conjuntamente con la COMUSAN, municipio de Santa Lucía Utatlán.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en dos seguimientos de gestión de apoyos sociales, en el marco del estado de calamidad, municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de una conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Santa Lucía Utatlán.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de una ejecución del Plan Operativo Anual de la SAN, dirigida a mujeres con niños y niñas menores de cinco años, bajo peso, retardo de crecimiento y mujeres embarazadas en el municipio de Santa Lucía Utatlán.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en el seguimiento de ocho protocolos de monitoreos para la atención ambulatoria de los niños y niñas con desnutrición aguda detectada y recuperada, para la gestión de asistencia humanitaria y alimentaria, municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación de dos reuniones en los Centros de Operaciones de Emergencia, en la función 13 del Plan Nacional de Respuestas, mes de abril, municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la consolidación de dos informaciones generada en el COMUDE, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de dos informes en forma física y digital de las respectivas actividades diarias, semanales y mensuales en la Delegación Departamental de Sololá.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en una reunión extraordinaria, mes de abril del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE, municipio de San Pedro La Laguna.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de cuatro informes de actividades diarias y semanales en la Delegación Departamental de Sololá.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la consolidación de una información generada en la Comisión Municipal de Desarrollo COMUDE realizada en el municipio de Santa Lucía Utatlán.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en dos reuniones virtuales de equipo SESAN de los meses de abril y mayo, para la socialización de lineamientos institucionales para el periodo fiscal 2020.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental, en la participación en las seis reuniones de los Centros de Operaciones de Emergencia COE municipal, municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li> </ul>

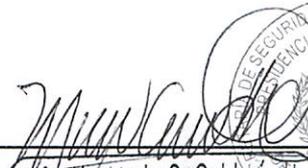
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental, en la divulgación de dos prevenciones del COVID-19 y desnutrición aguda a niños menores de 5 años, en los medios de comunicación local, en los municipios de Santa Lucía Utatlán y San Pedro La Laguna.</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2712 10443 0706

f)   
 \_\_\_\_\_

f)   
  
 MSc. Lic. María G. Calderón H.  
 Colegiada No. 13,676

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-