

## Informe de Actividades Julio 2020

Petén 31 de julio de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

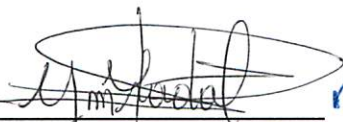
1. Contrato No. DSESAN-501-2020-029
2. Nombre: Jerson Alejandro Estrada Góngora
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a Delegación Departamental se realizaron las solicitudes en la municipalidad de Flores que corresponden la búsqueda de la reunión de miembros de la COMUSAN para socializar los proyectos y acciones que se vienen ejecutando en respuesta a la pandemia y la vulnerabilidad de algunas familias de padecer inseguridad alimentaria.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En Apoyo a la Delegación Departamental, se realizó un informe sobre algunas acciones o intervenciones que realizan miembros de la COMUSAN y que representan a diferentes instituciones, con el objetivo de promover políticas orientadas la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como apoyo a la Delegación Departamental de SESAN se realizó la entrega de alimento complementario a familia vulnerable de InSAN y que cuenta con niño con DA, de igual forma en articulación con extensionista de MAGA se hizo entrega de semillas de hortalizas como parte de los programas de extensión rural y que promueven la seguridad alimentaria a nivel de comunidades.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyando a la Delegación de SESAN se realiza la presentación de la sala situacional de DA, de los registros del Centro de Salud de Flores y los registros del hospital de San Benito para conocer el aumento de casos y orientar acciones en favor de la SAN de los lugares donde se presentan los casos.</li></ul>


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En Apoyo a la Delegación Departamental se realizó MODA al domicilio de familias con niños con Desnutrición Aguda detectados en puestos de salud de las comunidades rurales del municipio y conocer las intervenciones institucionales que han tenido enfocadas Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Como apoyo a la Delegación Departamental se llevaron a cabo visitas a escuelas y OPF's para garantizar el adecuado cumplimiento de la Ley de alimentación escolar, seguimiento a la entrega de la bolsa de alimentos aprobada para la entrega a padres de familia a causa de la pandemia (COVID-19) y que promueve el acceso a alimentos a familias vulnerables.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyando a Delegación de SESAN del departamento de Petén se participa en reunión de COMUDE del municipio de Flores en donde se presentaron acciones de la ejecución de proyectos y se socializa información de la situación social del municipio en temas de producción agrícola, turismo, transporte sectores que se han visto afectados por el COVID-19.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2625601781710

f)   
**Ing. René Martínez Farián**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 f) Lic. Mario Domínguez Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Petén 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-501-2020-029 ✓
2. Nombre: Jerson Alejandro Estrada Góngora ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

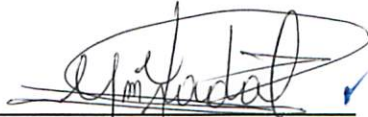
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyando a la Delegación Departamental se realizaron actividades con diferentes actores institucionales que forman parte de la COMUSAN, buscando la articulación de acciones en favor de la SAN.</li><li>• Como apoyo a la Delegación Departamental se realizaron visitas a la Municipalidad de Flores para socializar las acciones y el marco jurídico de SESAN, de igual forma la importancia de las acciones que se pueden ejecutar desde la COMUSAN.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizaron 3 informes de las diferentes actividades que se desarrollaron en el municipio de Flores; en los informes se incluyó a los actores de la COMUSAN y las intervenciones que cada uno realiza para promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional en diferentes comunidades.</li><li>• Apoyando a la Delegación departamental de SESAN se realizó el consolidado de acciones del POA-COMUSAN y de los ejecutores a nivel municipal así como la participación interinstitucional en actividades para reducir el riesgo de InSAN.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyando a la Delegación departamental se realizaron monitoreos para detectar casos de familias con riesgo de seguridad alimentaria o familias vulnerables a InSAN a causa de COVID-19, en coordinación con la municipalidad de Flores se apoyó la entrega de alimento complementario a dichas familias; garantizando el acceso a alimentos y mejorar sus condiciones.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a Delegación departamental de SESAN del departamento de Petén en la actualización y socialización de la sala situacional de DA del municipio de Flores, la actualización se viene realizando de forma mensual información obtenida por MODA a distritos de salud, hospital de San benito y con el apoyo de PROSAN del centro de salud de Santa Elena.</li> <li>• Como apoyo a la Delegación departamental se presentó 1 informe que corresponde a la identificación de comunidades de Flores que presentan casos activos de DA, para orientar acciones e intervenciones en favor de la SAN y recuperación de dichos casos.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a delegación Departamental de SESAN se realizaron monitoreos al domicilio de familias que cuentan con niños con DA. Monitoreos realizados por referencia del centro de salud y el programa se seguridad alimentaria y nutricional, así mismo se visitaron 4 comunidades que cuentan con casos en recuperación.</li> <li>• Apoyando a la delegación departamental de SESAN se realizo 1 informe sobre la actualización de los servicios de salud que cuenta el municipio de Flores, información importante para referir y dar seguimiento a casos de niños con DA.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyando la Delegación Departamental de SESAN en articulación con MAGA y SESAN municipal se realizaron 3 visitas a escuelas para verificar el cumplimiento de la Ley de Alimentación Escolar y la entrega de bolsa aprobada por el gobierno para apoyar a familias y niños que son parte del programa de alimentación escolar acción promovida a causa de la pandemia COVID-19, visitas realizadas a escuelas del municipio de Flores.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a Delegación Departamental de Sesan participando en 2 reuniones con el delegado departamental para fortalecer las competencias del trabajo como monitor y la capacitación virtual sobre la búsqueda activa de casos DA. con autoridades de SESAN central y equipo de otros departamentos.</li> </ul>



- Apoyando a la delegación departamental se participó en 2 reuniones del Concejo municipal de desarrollo del municipio de Flores, donde SESAN tiene un espacio para conocer los proyectos ejecutados en el municipio y buscar la promoción sobre acciones de seguridad alimentaria y nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2625601781710

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
  
f) **Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
Subsecretario Técnico  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-  
