

## Informe de Actividades Julio 2020

Jutiapa 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

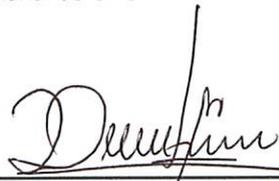
1. Contrato No. DSESAN-492-2020-029
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortíz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Yupiltepeque, correspondiente al mes de Julio, en donde se trataron temas de interés para el desarrollo del municipio, destacando el informe de la entrega de alimentos por la municipalidad y la compra de fertilizante para los agricultores de escasos recursos del municipio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó una visita domiciliaria en acompañamiento con personal de la agencia del MAGA en el municipio de Yupiltepeque a los menores que se encuentran en desnutrición moderada en dicho municipio. Esto con el motivo de brindar charla sobre huertos familiares para obtener alimentos en el patio. Contribuyendo a la seguridad alimentaria de la población.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se acompañó al personal de salud del Centro de Atención Permanente del municipio de Zapotitlán en la realización de visitas domiciliarias para realizar evaluación nutricional a los niños que se encuentran en el PROSAN y así mismo motivar a las madres a que sigan buenas prácticas de higiene y alimentación para mejorar su calidad de vida.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó seguimiento a la COMUSAN en el municipio de Zapotitlán con el fin de darle continuidad a la planificación realizada. Así mismo planificar nuevas acciones para mejorar la seguridad alimentaria y nutricional del municipio, especialmente a las familias afectadas por el COVID-19 de manera directa o indirecta.</li></ul>

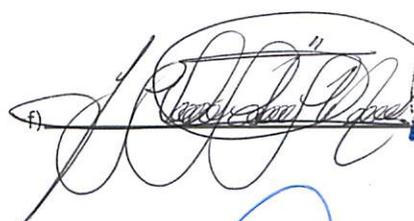
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realización de monitoreo de la desnutrición aguda a los menores recién reportados por el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional que maneja el CAP en el municipio de Zapotitlán con el objetivo de darle seguimiento al caso y verificar las acciones realizadas por los ministerios que se ven involucrados y apoyan la SAN.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la socialización quincenal a los ministerios e instituciones que trabajan en el tema SAN a nivel departamental, los casos de menores con desnutrición aguda de los municipios del departamento de Jutiapa para que sean incluidos en los programas de apoyo que manejan.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se visitó a los Centros de Atención Permanente de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán con el objetivo de que las encargadas del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional brindaran información actualizada de los niños con desnutrición aguda en ambos municipios.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2225 39828 2203

f)   
**Ing. René Martínez Farsán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 -SESAN-

f)   
**Cic Mario Domínguez Morales Mateo**  
 Subsecretaríe Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



# Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-492-2020-029
2. Nombre: Deily Ernestina Navas Ortiz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de Abril y Junio de 2020 se brindó seguimiento a la COMUSAN en los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán respectivamente dándole acompañamiento al personal de la municipalidad para la realización de las reuniones mensuales para coordinación de actividades que promuevan la SAN en los municipios. Así mismo en el mes de Mayo y Julio se participó en las reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de Yupiltepeque en donde se trataron temas para la seguridad alimentaria y nutricional y desarrollo del municipio, destacando la entrega de alimentos y de fertilizante, así mismo sobre las acciones para combatir el COVID-19 en el municipio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de Abril de 2020 se brindó seguimiento a la COMUSAN en el municipio de Zapotitlán en donde se coordinaron acciones para mejorar la SAN del municipio. En el mes de Mayo de 2020 se apoyó ala municipalidad en coordinación con el personal del MAGA para realizar la capacitación a los COCODES sobre los requisitos de la gestión y entrega de fertilizantes. En el mes de Junio de 2020 se apoyó en la realización de visitas domiciliarias con el fin de conocer el estado de salud de los menores con desnutrición aguda y que estos sean atendidos por los ministerios correspondientes. En el mes de Julio de 2020 en coordinación con personal del MAGA en el municipio de Yupiltepeque se realizaron visitas domiciliarias a los menores que se encuentran en desnutrición aguda para brindar charlas sobre la realización de huertos familiares.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de Abril y Julio de 2020 se apoyó al personal del Centro de Atención Permanente del municipio de Zapotitlán en la realización de visitas domiciliarias para verificar el estado nutricional de los niños que han sido reportados con bajo peso y los que se encuentran en el PROSAN. En el mes</li></ul>

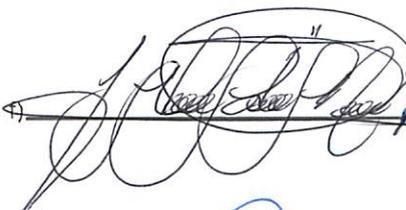
		de Mayo de 2020 se brindó seguimiento a la COMUSAN brindando monitoreo a los niños que se encuentran en desnutrición aguda. En el mes de Junio de 2020 se apoyó al personal de la municipalidad y al Centro de Operaciones de Emergencia del municipio de Zapotitlán en la gestión de alimentos que brindará el gobierno por la emergencia de COVID-19.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Abril de 2020 se visitó al Centro de Atención Permanente del municipio de Zapotitlán, en donde el personal encargado del PROSAN brindó información actualizada de los niños con desnutrición aguda en el municipio. Así mismo en el mes de Mayo de 2020 se participó en reunión del Centro de Operaciones de Emergencia en el municipio de Yupiltepeque con el objetivo de coordinar acciones para contrarrestar la propagación de COVID-19 en el municipio. En el mes de Junio de 2020 se participó en la reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Yupiltepeque en donde se trataron temas de interés para el desarrollo del municipio, destacando la planificación de las actividades para contrarrestar la problemática causada por el COVID-19. En el mes de Julio de 2020 se brindó seguimiento a la COMUSAN en el municipio de Zapotitlán para darle continuidad a la planificación y reestructuración de las acciones para mejorar la SAN en el municipio.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Abril de 2020 se actualizó e informó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa sobre los casos de niños con desnutrición aguda en el municipio de Zapotitlán. En el mes de Mayo de 2020 con apoyo de la boleta de monitoreo de la desnutrición aguda (MODA) se realizó visita domiciliaria en Yupiltepeque, en donde se visitó a un menor reportado por el Centro de Atención Permanente de dicho municipio. En el mes de Junio de 2020 se apoyó al personal de la municipalidad Yupiltepeque en el envío de la información de los posibles beneficiarios de la asistencia alimentaria que el gobierno entregará a través del MAGA y MIDES debido a la emergencia por COVID-19. En el mes de Julio de 2020 se realizó monitoreo de la desnutrición aguda a los menores recién ingresados al PROSAN del CAP del municipio de Zapotitlán brindandole seguimiento y acompañamiento para que sean atendidos.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Abril de 2020 Se apoyó al delegado departamental de SESAN Jutiapa en la participación de la reunión del COE que se llevó a cabo en el salón del CODEDE en el municipio de Jutiapa, en donde se trataron temas de interés para contrarrestar y evitar la propagación de COVID-19 en el departamento de Jutiapa. En el mes de Mayo de 2020 Se participó en reunión del Centro de Operaciones de Emergencia en el municipio de Zapotitlán con el objetivo de coordinar las acciones necesarias para evitar la propagación del Coronavirus en el municipio. En el mes de Junio de 2020 se visitó a las encargadas del PROSAN y nutricionistas de los Centros de Atención Permanente de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán quienes brindaron información actualizada de los niños con desnutrición aguda. En el mes de Julio de 2020 e apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la socialización quincenal a los ministerios e instituciones que trabajan en el tema SAN a nivel departamental, los casos de menores con desnutrición aguda de los municipios del departamento de Jutiapa.</li> </ul>

7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de Abril de 2020 se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la reunión ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de Abril de 2020, donde se trataron temas de mucha importancia para la seguridad alimentaria y nutricional del departamento de Jutiapa. En el mes de Mayo y Julio de 2020 se visitó a las encargadas del PROSAN de los Centros de Atención Permanente de los municipios de Yupiltepeque y Zapotitlán quienes brindaron información actualizada de los niños con desnutrición aguda. En el mes de Junio de 2020 se apoyó a la delegación departamental de SESAN Jutiapa en la socialización quincenal de la información de niños con desnutrición aguda en los municipios para que estos puedan ser integrados a los diferentes programas que MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB, y SOSEP tienen a cargo.</li> </ul>
---	---	--

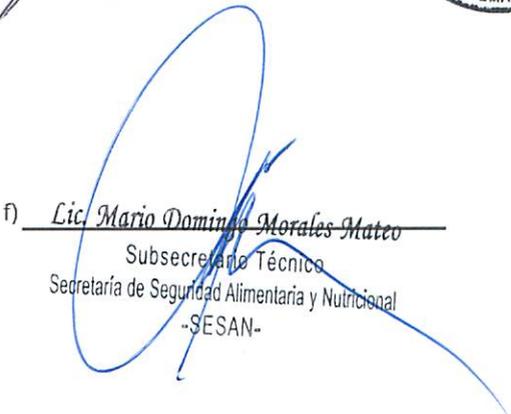
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2225 39828 2203

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Lic. Mario Domingo Morales Mateo**  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-