

Informe de Actividades Julio 2020

Jalapa 31 de julio de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-489-2020-029
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) correspondiente al mes de julio de dos mil veinte, en la cual se contó con la participación de oficinas municipales así como instituciones gubernamentales con presencia en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa abordandose temas en relación a la seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión de la Comisión Municipal de Reducción de Desastres COMRED del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, en la cual se dió seguimiento al Centro de Operaciones de Emergencia(COE) y a las acciones que corresponden al mismo con el fin de atender la emergencia por Covid-19.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural (COMUDE), en el municipio de Monjas, correspondiente al municipio de Julio de dos mil veinte, con la participación de oficinas municipales, instituciones gubernamentales y líderes comunitarios en la cual se abordaron temas en relación a los proyectos que ejecutan en el municipio.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Recopilación de Información para llenado de Boleta Comunitaria de Sala Situacional Municipal en comunidades que fueron priorizadas por COMUSAN en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo monitoreo a casos con desnutrición aguda (MODA) los cuales fueron reportados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa, dando plan educacional de alimentación y sobre higiene a las madres en cada monitoreo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Por medio de informes semanales, se dió a conocer al Delegado Departamental sobre las acciones realizadas en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa, así como los logros obtenidos en dichas acciones.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevó a cabo reunión con Delegado Departamental y equipo de Monitores de la Delegación de Jalapa, en la cual se dió seguimiento a los procesos que desarrollan en los siete municipios del departamento de Jalapa, así mismo se dieron lineamientos y directrices para la realización de las acciones en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101



f) 

f) 
Ing. Bené Martínez Porfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) **Lic. Mario Domingo Morales Mateo**
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN- 

Informe Final de Actividades

Jalapa 31 de julio de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-489-2020-029
2. Nombre: Lesly Marissa Zapata Marroquín de Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se Apoyó en la realización de una reunión de la Comisión Municipal de Seguridad alimentaria y Nutricional, del municipio de San Manuel Chaparrón, correspondiente al mes de junio de dos mil veinte, contando con la participación de las oficinas municipales e instituciones gubernamentales con presencia en el municipio abordando temas de SAN. Durante los meses de abril y mayo se tuvo participación en las reuniones de Centro de Operaciones de Emergencia, pues no se llevaron a cabo reuniones de COMUSAN por emergencia de COVID-19.• Se Apoyó en la realización de dos reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad alimentaria y Nutricional, del municipio de Monjas, correspondientes a los meses de junio y julio de dos mil veinte, contando con la participación de las oficinas municipales e instituciones gubernamentales con presencia en el municipio abordando temas de SAN. Durante los meses de abril y mayo se tuvo participación en las reuniones de Centro de Operaciones de Emergencia, pues no se llevaron a cabo reuniones de COMUSAN por emergencia de COVID-19.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones de la Comisión Municipal de Reducción de Desastres COMRED del municipio de San Manuel Chaparrón, durante los meses de abril, mayo y junio de dos mil veinte, en las cuales se dió seguimiento a las acciones correspondientes al Centro de Operaciones de Emergencia(COE) para atender la emergencia por Covid-19.• Participación en reuniones de la Comisión Municipal de Reducción de Desastres COMRED del municipio de Monjas, durante los meses de abril, mayo, junio y julio de dos mil veinte, en las cuales se dió seguimiento a las acciones correspondientes al Centro de Operaciones de Emergencia(COE) para atender la emergencia por Covid-19.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de abril, mayo y junio de dos mil veinte se participó en reuniones de la Comisión del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y rural (COMUDE) denominada Comisión Municipal de Reducción de Desastres (COMRED) del municipio de San Manuel Chaparrón para dar seguimiento a las acciones del Centro de Operaciones de Emergencia, atendiendo al Plan Nacional de Respuesta a la emergencia por COVID-19. • Durante los meses de abril, mayo, junio y julio de dos mil veinte se participó en reuniones de la Comisión del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y rural (COMUDE) denominada Comisión Municipal de Reducción de Desastres (COMRED) del municipio de Monjas para dar seguimiento a las acciones del Centro de Operaciones de Emergencia atendiendo al Plan Nacional de Respuesta a la emergencia por COVID-19..
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se recopiló información para llenado de boleta comunitaria de Sala Situacional Municipal en comunidades priorizadas de San Manuel Chaparrón, durante los meses de abril, mayo y junio de dos mil veinte. • Se recopiló información para llenado de boleta comunitaria de Sala Situacional Municipal en comunidades priorizadas de Monjas, departamento de Jalapa, durante los meses de abril, mayo, junio y julio de dos mil veinte.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se Monitorearon casos de Desnutrición aguda reportados por el MInisterio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de San Manuel Chaparrón, durante los meses de abril, mayo y junio de dos mil veinte, dando plan educacional de alimentación e higiene a las madres. • Se Monitorearon casos de Desnutrición aguda reportados por el MInisterio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de Monjas, durante los meses de abril, mayo, junio y julio de dos mil veinte, dando plan educacional de alimentación e higiene a las madres.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A través de 18 informes semanales se informó al Delegado Departamental en relación a los resultados obtenidos en las actividades en relación a SAN que se realizan en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón, del departamento de Jalapa.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en 4 reuniones con Equipo departamental de monitores y Delegado departamental en donde se dieron directrices y lineamientos para dar seguimientos a los procesos en SAN en los 7 municipios del departamento de Jalapa.
---	--	---


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 1578 41847 2101



f) 

f) 
 Ing. René Martínez Forján
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-