

Informe de Actividades Julio 2020

Escuintla 31 de julio de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-454-2020-029

2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se dio seguimiento a la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de coordinar la logística de entrega de Alimentos para los niños con Desnutrición Aguda de los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa en conjunto con los cuatro pilares de SAN en el mes de julio 2020.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se le dio seguimiento y se actualizo el formato de POACOMUSAN de los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa con el objetivo de darle cumplimiento a las acciones establecidas y para cumplir con el objetivo de ser un instrumento de planificación que contiene las actividades, sus metas y el cronograma de ejecución correspondiente al mes de julio 2020.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Durante el mes de Julio se realizo la entrega de alimento para los niños con Desnutrición Aguda de los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa y se sensibilizo a las madres sobre la ventana de los 1000 días y recomendaciones sobre las medidas de prevención para evitar la propagación del COVID-19.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se le dio seguimiento a la Sala Situacional de los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa para analizar el aumento o disminución de casos nuevos de niños con desnutrición que reporta el centro de salud y así informar a los pilares de SAN para que realicen sus acciones correspondientes.

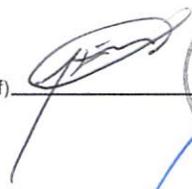
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se monitorearon los casos nuevos de niños con Desnutrición Aguda reportados por el Centro de Salud de los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa para la conformación de la Sala Situacional del mes de Julio 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Por medio de informes al delegado, bitácoras de actividades, planificaciones semanales, constancias de comisión e informes mensuales se documentaron las acciones realizadas con el objetivo de informarle al Delegado Departamental en los municipios de san José, Iztapa y Guanagazapa durante el mes de julio 2020.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a reuniones de COE y COMUDE de los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa, también se participo en reuniones con el Delegado Departamental y Facilitador regional con el objetivo de fortalecer la Delegación Departamental durante el mes de julio 2020.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3137/69419 0501

f) 
Ing. René Martínez Perfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) **Lic. Mario Domingo Morales Mateo**
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de julio de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-454-2020-029
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se les dio seguimiento a las 4 reuniones ordinarias de COMUSAN durante los meses de abril, mayo, junio y julio 2020: 4 en el municipio de San José, 4 en el municipio de Iztapa y 4 en el municipio de Guanagazapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se le dio continuidad a la actualización de 4 POA COMUSAN para darle cumplimiento a las acciones establecidas durante los meses de abril, mayo y junio 2020. 4 actualizaciones en José, 4 en Iztapa y 4 en el municipio de Guanagazapa.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizaron 2 sensibilizaciones de la ventana de los 1000 días y sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y 4 seguimientos del plan de contingencia en los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa durante los meses de abril, mayo, junio y julio 2020.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se le dio seguimiento en la actualización de 4 presentaciones de Sala Situacional de los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa con el fin de informar a la COMUSAN los casos nuevos de niños con desnutrición aguda reportados por MSPAS durante los meses de abril, mayo, junio y julio 2020.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento en la aplicación de la herramienta de monitoreo de niños DA en el Centro de Salud; 4 veces en municipio de San José, 4 veces en el municipio de Iztapa y 4 veces en el municipio de Guanagazapa y monitoreo de niños DA a nivel del hogar; 1 en el municipio de Guanagazapa en los

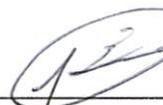
		meses de abril, mayo, junio y julio 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se evidenciaron y documentaron las acciones realizadas en los meses de abril, mayo, junio y julio 2020 en los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa por medio de 16 informes al delegado, 16 bitácoras de actividades y 16 planificaciones, 1 informe de actividades de la gestión de alimentos y 1 informe final de actividades.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a 5 reuniones con el Delegado Departamental durante los meses de abril, mayo, junio y julio 2020 en el Departamento de Escuintla, se dio presencia a 1 reunion de COMUDE en el municipio San José y 1 reunion de COMUDE en el municipio de Guanagazapa, también 6 reuniones de COE en el municipio de Guanagazapa.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3137 69419 0501

f) 
Ing. René Martínez Forfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) **Lic. Mario Domingo Morales Mateo**
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-