

Informe de Actividades Julio 2020

Escuintla 31 de julio de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-453-2020-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de Julio, se impulsó el apoyo al buen desempeño de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a través del trabajo coordinado de las diferentes Instituciones que hacen presencia en los municipios de Escuintla, La Democracia y La Gomera, para mejorar la situación de vida de los pobladores de dichos municipios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Para el logro de los objetivos planteados en las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se dió seguimiento a los Planes Operativos de la COMUSAN, dando así el cumplimiento a la planificación realizada en cada reunión mensual, para alcanzar la meta planteada.• Para el logro de los objetivos planteados en las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se dió seguimiento a los Planes Operativos de la COMUSAN, dando así el cumplimiento a la planificación realizada en cada reunión mensual, para alcanzar la meta planteada.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Como parte del cumplimiento de los objetivos planteados en el Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se realizaron diversas actividades relacionadas con la seguridad alimentaria, dentro de las cuales se realizaron entregas de alimentos a niños con Desnutrición Aguda en los municipios de La Gomera, La Democracia y Escuintla
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• La información permite la toma de decisiones acertadas, por lo que se continuó con la elaboración y presentación de la Sala Situacional de Salud, así como información de las Instituciones que participan en las COMUSAN.

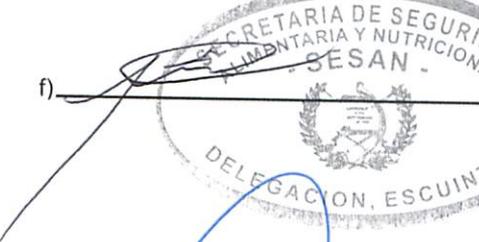
5.	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se recolectó información relacionada con la situación de los casos de niños con desnutrición, a través de la herramienta denominada MODA en los Centros de Salud, para poder conocer la cantidad de niños desnutridos, el seguimiento y tratamiento a los mismos para su recuperación.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> El apoyo al Delegado Departamental se evidenció con el traslado de toda la información generada por las diversas acciones realizadas por el Monitor Municipal, por medio de los informes de delegados, bitácoras y planificación semanal, para que tenga información precisa para la toma de decisiones.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en diversas actividades a requerimiento del Delegado Departamental, dentro de las cuales están participar en COES Municipales, coordinación en la entrega de alimentos a niños con DA y reuniones de coordinación diversas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2371 34926 0501

f) 
Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Escuintla 31 de julio de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-453-2020-029
2. Nombre: Juan Francisco Arita García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

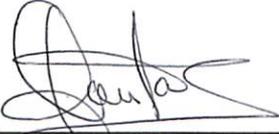
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento, acompañamiento y monitoreo a 09 reuniones Ordinarias de COMUSAN, 2 en el municipio de Escuintla, 2 en el municipio de La Democracia y 2 en el municipio de La Gomera. 1 reunión fue suspendida en cada municipio por las medidas de Prevención, hay documento de la Municipalidad que solicitó la cancelación de las mismas.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento a 3 Planes Operativos de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, 1 en el municipio de La Democracia, 1 en el municipio de La Gomera, y 1 en el municipio de Escuintla, estas acciones fueron realizadas en la medida de lo posible, debido a la situación de COVID-19 y no se logró el 100% de la meta trazada debido a las mismas restricciones.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en todo el proceso para poder llevar a cabo la acción No. 13 del PNR sobre el Programa de Apoyo Alimentario debido a la Pandemia del COVID-19, y se participó en 15 reuniones de COE para darle seguimiento a todo el proceso de socialización, seguimiento y traslado de la información al equipo multidisciplinario de SESAN. Dicho apoyo se dio en los 3 municipios a mi cargo, siendo estos: La Democracia, La Gomera y Escuintla. <p>Se apoyó en la recepción, revisión, conteo y traslado a sus respectivos municipios, el alimento complementario denominado Chapuditos los cuales serán entregados también a niños con DA. Se apoyó a MSPAS a la colocación de mantas con mensajes de Prevención por COVID-19 a la población del municipio de Escuintla. Se apoyó en el traslado y entrega de Ecofiltros a familias del proyecto La Dignidad, como un aporte de la Fundación Antigua al Rescate. Se participó y apoyó en la capacitación realizada a todos los Alcaldes sobre los Lineamientos para la Gestión de alimentos de la acción No. 13</p>

		<p>del PNR, específicamente del Programa de Apoyo Alimentario del Gobierno Central.</p> <p>Se realizaron 24 visitas a diferentes instituciones de los municipios de La Gomera, La Democracia y Escuintla, para coordinar diferentes acciones para mejorar la seguridad Alimentaria y Nutricional en cada municipio a mi cargo.</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento y apoyo a la elaboración y presentación de 4 Salas Situacionales, las cuales se presentaron en cada una de las reuniones de COMUSAN en los municipios a mi cargo, siendo estos: La Gomera, La Democracia y Escuintla, las cuales sirvieron como hoja de ruta para la toma de decisiones a nivel municipal en el tema de mejorar la seguridad alimentaria y nutricional a través de las acciones del Plan Operativo Municipal.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se prosiguió con la implementación de las herramientas de monitoreo y evaluación en los centros de salud de los municipios de La Democracia, La Gomera y Escuintla, pero, debido a las restricciones presidenciales derivadas del COVID-19, únicamente se pudieron realizar 6 monitoreos en centros de salud y los demás fueron únicamente de forma virtual o vía telefónica. Sin embargo, se mantuvo la comunicación permanente con los Directores de distrito y personal de PROSAN.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se remitieron al Delegado Departamental los reportes respectivos elaborados semana a semana para que estuviera informado del accionar de mi persona como Monitor Municipal, y se realizaron y trasladaron 12 Informes de Delegados, 12 Bitácoras y 12 Planificaciones semanales. Además se le remitieron informes de situaciones especiales, tales como Informe de acciones realizadas por COVID-19, Avance del Programa de Apoyo Alimentario y elaboración de listados de familias a beneficiar e informes sobre situación de alimentos para niños con DA y recepción de alimento complementario denominado Chapuditos de los municipios de Escuintla, La Gomera y La Democracia.

7;	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 4 reuniones de COMUDE en los cuales se tocaron temas importantes sobre los problemas y acciones realizadas para el desarrollo de los municipios. También se participó en 15 reuniones de COE para coordinar el tema de la Acción No. 13 del Programa de Apoyo Alimentario.
----	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2371 34926 0501

f) 
Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 f) **Lic. Mario Domingo Morales Mateo**
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
