

Informe de Actividades Julio 2020

Alta Verapaz 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-412-2020-029 ✓
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- correspondiente al mes de julio en el municipio de Cobán, cumpliendo con los protocolos de las medidas sanitarias del prevención del Covid-19, de acuerdo a lo establecido por MSPAS.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y coordinación con el Centro de Operaciones de Emergencia Municipal -COEM- Cobán, para dar seguimiento al proceso de gestión de alimentos en apoyo a familias vulnerables con riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional debido a afectación por la pandemia COVID-19
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en el municipio de Cobán.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo, gestión y entrega de informe mensual de casos de niños detectados con Desnutrición Aguda -NDA- en el municipio de Cobán.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y coordinación interinstitucional con la ONG CAFNIMA para la gestión de apoyo a familias vulnerables a inSAN en el municipio de Cobán.

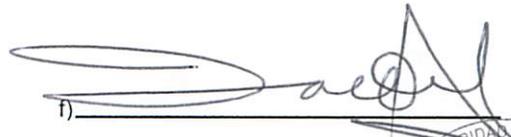
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y fortalecimiento a la Delegación Departamental, en el cumplimiento y entrega de informes semanales de actividades a realizarse en el presente periodo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento a las actividades desarrolladas por la Comisión Interinstitucional Departamental de Alimentación Escolar a realizar en el mes de julio • Apoyo y participación en reunión virtual de monitores, convocada por el delegado departamental, para la coordinación y seguimiento de actividades a desarrollar en los diferentes municipios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2076 60794 1613

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

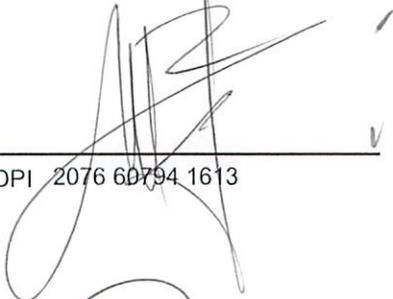
1. Contrato No. DSESAN-412-2020-029
2. Nombre: Anderzon Eduardo Roldán Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y participó en cuatro reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- correspondiente al mes de julio en el municipio de Cobán, cumpliendo con los protocolos de las medidas sanitarias del prevención del Covid-19, de acuerdo a lo establecido por MSPAS.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y participó en cuatro oportunidades dentro de la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres -COMRED- del municipio de Cobán, en seguimiento a las disposiciones por la activación del COE a nivel departamental.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y participó en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en el municipio de Cobán.• Se apoyó y participó juntamente con personal del MAGA departamental en punto de control y acceso al municipio de Cobán, en cuanto a verificación de medidas sanitarias para la prevención del COVID-19• Se apoyó y coordinó de manera interinstitucional con personal de la Agencia Municipal de Extensión Rural del MAGA y personal del MIDES en el municipio de Cobán para dar seguimiento a través de monitoreos a nivel de hogar a casos de niños detectados con Desnutrición Aguda• Se apoyó y coordinó con personal del distrito de salud de Cobán, en el monitoreo de casos NDA a nivel de hogar con el fin de lograr la recuperación de niños y niñas.

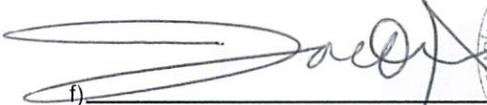
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y visitó al distrito de salud de Cobán en cuatro oportunidades para la actualización de datos de niños detectados con Desnutrición durante el mes de abril 2020.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y coordinó de manera interinstitucional con la ONG CAFNIMA para la gestión de apoyo a familias vulnerables a inSAN en el municipio de Cobán. Se apoyó y dio acompañamiento a las acciones institucionales para la atención a caso de Niño con Desnutrición Aguda, basado en el proceso de rescate efectuado conjuntamente con la Procuraduría General de la Nación en el municipio de Cobán. Se apoyó y coordinó de forma interinstitucional con personal de la Agencia Municipal de Extensión Rural del MAGA en el municipio de Cobán para la atención a familias con mayor riesgo a inseguridad alimentaria y nutricional
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y dio fortalecimiento en cuatro oportunidades a la Delegación Departamental Alta Verapaz en el cumplimiento, entrega de informes y planificaciones durante el periodo de marzo a julio 2020.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en dos reuniones de manera virtual con monitores, convocada por el delegado departamental, para la coordinación y seguimiento de actividades a desarrollar en los diferentes municipios. Se apoyó y dio seguimiento en cuatro ocasiones a las coordinaciones de la Comisión Interinstitucional Departamental de Alimentación Escolar considerando las medidas de prevención establecidas por el gobierno central por afectación del COVID-19.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2076 60794 1613

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Muñoz
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-