

## Informe de Actividades Julio 2020

Guatemala 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-402-2020-029 ✓
2. Nombre: Silvy Elizabeth López Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la revisión, análisis de documentos y bases de datos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se dio seguimiento al avance de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional activas durante el año 2020, en los departamentos de Guatemala, incluyendo CODESAN, COMUSAN Y COCOSAN.</li></ul>
2	Apoyar en la revisión, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación Internacional, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional y condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en el control y revisión de población vulnerable para la gestión de asistencia alimentaria de las intervenciones de Seguridad Alimentaria de las intervenciones de Seguridad Alimentaria, identificada por el gobierno de Guatemala, que ingresaron durante el mes de julio de 2020, a la Dirección de fortalecimiento Institucional.</li></ul>
3	Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias. Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se Apoyó en la realización de Ayuda de Memoria de reunión con Delegados Regionales y Coordinador de Gestión de Riesgo, con el objetivo de establecer la regionalización de trabajo de cada uno de los delegados regionales, y compartir los procesos y líneas de trabajo.</li></ul>
4	Apoyar en la gestión administrativa, seguimiento, traslado de informes y documentos de la unidad de Gestión de Riesgo y de la Dirección de Fortalecimiento Institucional que le son requeridas.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó en la consolidación, actualización y control de Bitácoras de la semana 27 a semana 31 de las actividades realizadas por monitores y delegados de los departamentos de Guatemala.</li><li>Se apoyó en la consolidación, actualización y control de Planificación de actividades realizadas por monitores y delegados de los departamentos de Guatemala, de la semana 27 a semana 30.</li><li>Se apoyó en la elaboración de oficios de seguimiento a los documentos recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgos correspondiente al mes de julio de 2020.</li></ul>

5	Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en la respuesta a la solicitud del Procurador de los Derechos Humanos, en seguimiento a las acciones de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, proporcionando en el marco de gobernanza SAN, un informe sobre las CODESANES, y COMUSANES activas en 2020.</li> </ul> <p>Se apoyo en el seguimiento y consolidación de actividades para el informe de actividades de delegados y monitores realizadas durante los primeros 6 meses del año 2020.</p>
---	--	--

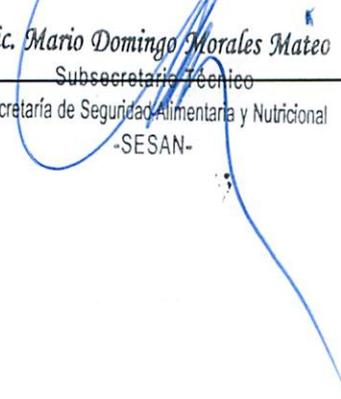
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2241 24005 1101

f)   
**Ing. René Martínez Forján**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
*Lic. Billy A. Salvador*  
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
*Lic. Mario Domingo Morales Mateo*  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de julio de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Abril al 31 de Julio de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-402-2020-029 ✓
2. Nombre: Silvy Elizabeth López Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

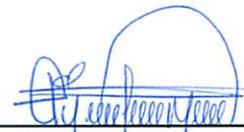
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la revisión, análisis de documentos y bases de datos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la actualización del control de Bases de datos y Expedientes para Asistencia Alimentaria del año 2020 en la Coordinación de Gestión de Riesgos.</li></ul> <p>Se dio seguimiento al avance de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional activas durante el año 2020, en los departamentos de Guatemala, incluyendo CODESAN, COMUSAN Y COCOSAN.</p> <p>Se apoyó en el seguimiento del estatus de Activación de COE municipal y departamental a nivel País, en referencia a la emergencia por COVID -19.</p>
2	Apoyar en la revisión, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación Internacional, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional y condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en el registro, control y revisión de base de datos enviada por la directiva de la Asociación Nacional de Jubilados y Pensionados del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social y personas de la tercera edad no pensionadas.</li></ul> <p>Se apoyó en la revisión, análisis y elaboración de Informe sobre los datos adquiridos de las entrevistas de Diagnostico sobre la situación de Inseguridad Alimentaria y Nutricional y Desnutrición Aguda de niños menores de 5 años, aplicadas a población vulnerable de los municipios de los 22 departamentos de Guatemala.</p>
3	Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias. Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la realización de las siguientes ayudas de memoria: Evento de Inauguración de Proyecto de Huertos familiares, para implementación del plan piloto en 16 comunidades del departamento de Chimaltenango. Reunión de Delegados Regionales con Coordinador de Gestión de Riesgo, con el objetivo de establecer la regionalización de trabajo de cada uno de los delegados regionales.</li></ul>

		<p>Se apoyó en el control de Reuniones realizadas referentes al escenario por COVID 19.</p> <p>Se apoyó en el seguimiento y control de las reuniones de CODESAN, COMUSAN y COCOSAN realizadas durante el mes de junio de 2020, en los 22 departamentos de Guatemala.</p>
4	<p>Apoyar en la gestión administrativa, seguimiento, traslado de informes y documentos de la unidad de Gestión de Riesgo y de la Dirección de Fortalecimiento Institucional que le son requeridas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó en la consolidación, actualización y control de Bitácoras de la semana 19 a semana 31 de las actividades realizadas por monitores y delegados de los departamentos de Guatemala.</li> </ul> <p>Se apoyó en la consolidación, actualización y control de Planificación de actividades realizadas por monitores y delegados de los departamentos de Guatemala, de la semana 19 a semana 31.</p> <p>Se apoyo en la consolidación de Actas de CODESAN Y COMUSAN del año 2019 de los departamentos de Petén, Izabal, Alta Verapaz, Baja Verapaz, Zacapa, Jalapa, Chiquimula, y Jutiapa, en respuesta a Solicitud de Información Pública en marco a Gobernanza.</p> <p>Se apoyó en la elaboración de oficios de seguimiento a los documentos recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgos durante los meses de abril a julio de 2020.</p>

5	Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el proceso de entrega del kit Saldremos adelante en apoyo a las familias afectadas por las medidas de contención ante el COVID 19, realizando la entrega y toma de datos de la persona responsable de hogar, en las distintas zonas del departamento de Guatemala, durante el mes de Abril del año 2020.</li> <li>Se apoyo en la respuesta a la solicitud del Procurador de los Derechos Humanos, en seguimiento a las acciones de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, proporcionando en el marco de gobernanza SAN, un informe sobre las CODESANES, y COMUSANES activas en 2020.</li> <li>Se apoyo en el seguimiento y consolidación de actividades para el informe de actividades de delegados y monitores realizadas durante los primeros 6 meses del año 2020.</li> <li>Se apoyó en la entrega de insumos necesarios en marco COVID-19, a las Delegaciones de Guatemala y Dirección de Fortalecimiento Institucional.</li> </ul>
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2241 24005 1101

f)   
**Ing. René Martínez Parfén**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. Billy A. Salvador  
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-