

Informe de Actividades Mayo 2020

Totonicapán 29 de mayo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-581-2020-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión mensual de la COMUSAN de San Francisco El Alto, Abordando los temas siguientes: socialización de Sala Situacional Municipal de niños con Desnutrición Aguda, conformación e integración del COEM, donde se activa la función 13 del PNR, Identificación y presentación del listado de familias identificadas de INSAN del Municipio de San Francisco El Alto, informe de cada institución que tiene presencia en el municipio al respecto al COVID-19.• Apoyo en la reunion mensual de la COMUSAN de San Francisco El Alto, abordando los temas siguientes: Socializacion de sala situacional municipal de niños con desnutrición aguda, conformación e integración del COEM donde se activa la función 13 del PNR, Identificación y presentación del listado de familias identificadas de INSAN del municipio de San Francisco El Alto, Informe de cada institución que tiene presencia en el municipio al respecto al COVID-19.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la entrega de convocatoria de reunión de la COMUSAN del mes Mayo a las instituciones que integran la misma, del municipio de San Francisco El Alto, Totonicapán.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y monitoreo en las visitas domiciliarias de niños con desnutrición Aguda de San Francisco El Alto,

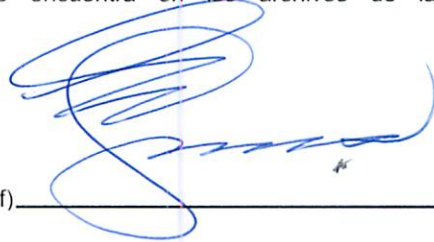
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y conformación de COCOSAN de la aldea de Sacmixit y Tacajalve, del municipio de San Francisco El Alto, Tonicapán. Llenado de boleta de sala situacional municipal de las seis comunidades priorizadas
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y coordinación para el llenado de boleta de aprovechamiento biológico con personal de MSPAS. visita al Centro de Salud para identificar nuevos casos de niños con DA, MODA 3.0
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al delegado Departamental para la elaboración de Bitácora y planificación semanal, así como también planificación de combustible de la motocicleta M256FMY, correspondiente al mes de mayo del 2020.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la entrega de asistencia alimentaria por parte de municipalidad de San Francisco El Alto. Apoyo en la participación del COEM, Para tratar temas relacionados al COVID-19 del municipio de San Francisco El Alto.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

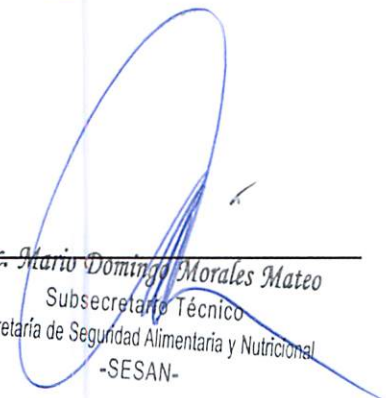
Atentamente,

f) 
 DPI 1991 65211 0801



f) 

f) 
Ing. René Morales Ferrón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Ejecutor de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-