

Informe de Actividades Mayo 2020

Sololá 29 de mayo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-562-2020-029 ✓
2. Nombre: Heber Adonias Hernández Martín ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar reunión ordinaria de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN en la Aldea Tzununa para ver tema de afectación del COVID-19 en la comunidad y la situación de con familias con inseguridad alimentaria con la directiva de la comisión correspondiente al mes de Mayo
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental en realizar reunión Virtual ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, en seguimiento a las acciones de Prevención a la desnutrición crónica y realizar proceso información de la situación de la emergencia del COVID-19 correspondiente de mes de mayo en el municipio de Santa Cruz La Laguna
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de las reuniones de COE Municipal de Santa Cruz La Laguna, para dar seguimiento a los planes de Gestión de alimentos, según corresponde a la función 13, del Plan Municipal de respuesta, para atender las familias vulnerables en INSAN y afectadas por la emergencia del COVID-19 correspondiente al mes de Mayo
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la entrega de alimento a familias con casos de Desnutrición Aguda en las comunidades del municipio de Santa Cruz Laguna Laguna correspondiente al mes de Mayo

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en el proceso de monitoreo, para el seguimiento de casos detectados en las comunidades del municipio de Santa Cruz La Laguna, con Desnutrición Aguda correspondiente al mes de Mayo
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la generación de documentos para informar sobre las acciones que se van realizando a diario, semanal y mensual en el municipio de Santa Cruz La Laguna Correspondiente del mes de Mayo
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en reunión virtual para el intercambio de experiencias y establecimiento de lineamientos de trabajo, frente a la emergencia, y en seguimiento a la Gran Cruzada por la Nutrición.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1976 11249 0713

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

MSc. Lic. María G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,676

f) 
Lic. Mario Domínguez Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-