

Informe de Actividades Mayo 2020

Huehuetenango 29 de mayo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-469-2020-029 ✓
2. Nombre: Irma Judith Morales Ordóñez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en fortalecer los procesos internos de la COMUSSAN en la reunión ordinaria mensual, en donde las acciones que se desarrollen estén orientadas en atender los problemas de malnutrición de los habitantes del municipio de La Democracia.• Apoyo en la actualización de la herramienta mapeo de actores con el propósito de identificar las instituciones que cooperan, promueven y articulan las actividades en garantizar la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de La Democracia.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo para el fortalecimiento y motivación de integrantes que conforman la COMUSSAN con el objetivo de lograr el cumplimiento de lo estipulado en la POA 2020 a nivel municipal.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en reunión del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal COEM, con el objetivo de darle seguimiento al tema de la amenaza sanitaria en el país, se realiza un análisis de los casos positivos de COVID-19 a nivel nacional y departamental, como también el impacto económico que las medidas preventivas han tenido en la población económicamente vulnerable en el municipio de La Democracia.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar el monitoreo a niños con Desnutrición Aguda, con el propósito de identificar el tratamiento que los menores están recibiendo por parte de las instituciones encargadas de establecer las necesidades inmediatas que ameritan la pronta intervención institucional en el municipio de La Democracia.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualizar la Sala Situacional DA de acuerdo a los datos brindados por el ente rector, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social de los casos de Niños con Desnutrición Aguda detectados en el municipio de La Democracia.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se informó a la máxima autoridad de la Delegación Departamental de SESAN a través de bitácoras sobre el apoyo en las actividades realizadas en el área de intervención de las planificaciones correspondientes al mes de mayo en el municipio de La Democracia.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión convocada por el Delegado Departamental de SESAN, en donde se tratan asuntos relacionados con el que hacer institucional, en la cual se asumieron acuerdos y compromisos para el desempeño laboral en el área de cobertura.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1986 72845 1309

f) 
Ing. René Martínez Forfón
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-