

Informe de Actividades Mayo 2020

Baja Verapaz 29 de mayo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-426-2020-029 ✓
2. Nombre: Genry Celedonio Teletor Rosales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se coordinaron acciones en relación a la Asistencia Alimentaria con fincas productoras de tomate y otros, en la que se logró la donación para su distribución a las familias en riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional y familias que están afectadas por la pandemia que vive el país realizando la entrega en los hogares de las familias.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En coordinación con los integrantes de la COMUSAN, se realizaron acciones para contrarrestar la inseguridad Alimentaria en las comunidades del Municipio de Cubulco los cuales se puede mencionarse entrega de semillas, monitoreo a huertos familiares y otros, con el fin de garantizar la Seguridad Alimentaria y Nutricional de la familias.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó la entrega de alimentos básicos a las familias que están en Inseguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de mitigar el hambre y de esa cuenta tener un bajo porcentaje en la afectación de desnutrición y otros factores que dañan la salud de las personas.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó el monitoreo de la Alimentación Escolar, la entrega se realizó a la Organización de Padres de Familia para su distribución individual a los alumnos, dando cumplimiento a la Ley de Alimentación Escolar, Decreto Numero 16-2017 y su reglamento Acuerdo Gubernativo Numero 183-2018.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó Monitoreo de Desnutrición Aguada en seguimiento a la recuperación de los niños que han regresado a su hogar ya recuperados a través de visitas domiciliarias en la que se brinda información de los cuidados sanitarios que se debe de tener para evitar el contagio del covid-2019.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo en Delegación Departamental, en la cual se trataron temas de interés Municipal y departamental para el desarrollo de las actividades a realizar en el Municipio asignado y departamento en el marco de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó consolidado de bitácoras de los ocho municipios que integran el Departamento de Baja Verapaz, los cuales son enviados a fortalecimiento como a Delegada Departamental y coordinador Regional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2064387611504

f) 
Ing. René Martínez Forfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL,
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f) 


f) Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-