

Informe de Actividades Mayo 2020

Guatemala 29 de mayo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-402-2020-029 ✓
2. Nombre: Silvy Elizabeth López Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la revisión, análisis de documentos y bases de datos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento al avance de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional activas durante el año 2020, en los departamentos de Guatemala, incluyendo CODESAN, COMUSAN Y COCOSAN. <p>Se apoyó en el seguimiento del estatus de Activación de COE municipal y departamental a nivel País, en referencia a la emergencia por COVID -19.</p>
2	Apoyar en la revisión, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación Internacional, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional y condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el registro, control y revisión de población vulnerable para la gestión de asistencia alimentaria de las intervenciones de Seguridad Alimentaria, identificada por el gobierno de Guatemala y la cooperación Internacional, que ingresaron durante el mes de mayo de 2020, a la Dirección de fortalecimiento Institucional por Inseguridad Alimentaria y Nutricional.
3	Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias. Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none">• Se Apoyó en la realización de Ayuda de Memoria del evento de Inauguración de Proyecto de Huertos familiares, en el que se implementó un plan piloto en 16 comunidades del departamento de Chimaltenango, para lo cual se hizo la entrega de pilones de hortalizas y semillas a los pobladores.
4	Apoyar en la gestión administrativa, seguimiento, traslado de informes y documentos de la unidad de Gestión de Riesgo y de la Dirección de Fortalecimiento Institucional que le son requeridas.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la consolidación, actualización y control semanal de Bitácoras de actividades, de monitores y delegados de los departamentos de Guatemala. <p>Se apoyó en la elaboración de oficios de seguimiento a los documentos recibidos en la Coordinación de Gestión de Riesgos correspondiente al mes de mayo de 2020.</p>

5	Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la entrega de insumos necesarios en marco COVID-19, a las Delegaciones de Guatemala y Dirección de Fortalecimiento Institucional.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2241 24005 1101

f) 
 Lic. Billy A. Salvador
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-