

Informe de Actividades Mayo 2020

Guatemala 29 de mayo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

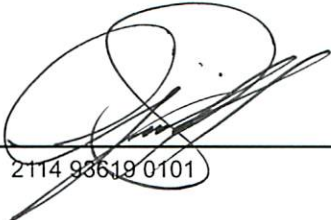
1. Contrato No. DSESAN-386-2020-029 ✓
2. Nombre: Jessica Sofía Martínez Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Financiera
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en la elaboración de informes financieros de los recursos que administra la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el ámbito de competencia de la Dirección Financiera.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la elaboración e integración de Informe Económico - Financiero de la Ejecución Presupuestaria correspondiente al mes de abril 2020, por la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-• Apoyo en la elaboración e integración del Informe Económico Trimestral de Contrapartida del Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza -CATIE- correspondiente al periodo de Febrero a Abril 2020.• Apoyo en la elaboración del Informe de Gestión y Rendición de Cuentas de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SESAN-
2	b) Apoyo en el seguimiento de la suscripción y ejecución de las donaciones o subvenciones que administra la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la impresión del Informe Económico Trimestral de Contrapartida del Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza -CATIE-
3	c) Apoyo en las actividades que se desarrollan en el área de contabilidad, revisión de expedientes que soportan la ejecución de gastos de Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de conformidad a la normativa aplicable.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la revisión de documentación de soporte de la nómina 029 de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-• Apoyo en el orden de los Comprobantes Únicos de Registro en la bodega designada para archivo de la Dirección Financiera de la -SESAN-
4	d) Apoyo en las actividades que se desarrollan en el área de inventarios, en la realización de la comparación de las bases de datos: Libro de Inventarios y FIN 1 y FIN 2 del módulo de Inventarios del Sistema de Contabilidad Integrada - SICOINWEB-.	<ul style="list-style-type: none">• d) Apoyo en las actividades que se desarrollan en el área de inventarios, en la realización de la comparación de las bases de datos: Libro de Inventarios y FIN 1 y FIN 2 del módulo de Inventarios del Sistema de Contabilidad Integrada - SICOINWEB-.

5	e) Apoyo en las actividades que se desarrollan en el área de SIAF, en la revisión de expedientes y documentación de soporte para liquidación de gastos de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo con la solicitud de programación de cuota correspondiente al mes de mayo 2020 de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia -SESAN- • Apoyo con la revisión de documentación de respaldo de expedientes de pago solicitados por el Jefe de SIAF de la Dirección Financiera de SESAN
6	f) Otras que sean asignadas por el titular de la Dirección Financiera y las Autoridades Superiores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de Informes y reportes solicitadas por el Director Financiero de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia -SESAN- • Otras que sean asignadas por el titular de la Dirección Financiera y las Autoridades Superiores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Financiera de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2114 93619 0101

f) 
 Lic. Luis Fernando Arevalo Argueta
 DIRECTOR FINANCIERO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lcda. Glenda Elizabeth Mérida Muñoz
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____