

Informe de Actividades Abril 2020

Suchitepéquez 30 de abril de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-578-2020-029 ✓
2. Nombre: Werner Euvid Estrada Gómez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

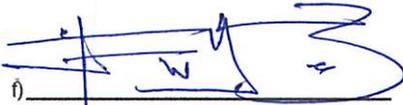
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez estando en apresto a información de la COMUSAN y COEM ante la Emergencia Nacional del COVID-19 del municipio de San José la Máquina en el mes de abril del año 2,020.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez estando en apresto ante la Emergencia Nacional del COVID-19 a informar de la COMUSAN y COEM del municipio de Cuyotenango en el mes de abril del año 2,020. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez dando continuidad a las acciones establecidas y actualizando el Plan Operativo Anual de COMUSAN en el municipio de San José la Máquina.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez dando continuidad a las acciones establecidas y actualizando el Plan Operativo Anual de COMUSAN en el municipio de Cuyotenango |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez socializando información con integrantes de COMUSAN sobre medidas de seguridad y prevención COVID-19, en el municipio de San José la Máquina correspondiente al mes abril del año 2,020.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez socializando información con integrantes de COMUSAN sobre medidas de seguridad y prevención COVID-19, en el municipio de Cuyotenango correspondiente al mes abril del año 2,020. |

| | | |
|---|---|--|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la socialización con integrantes de COMUSAN El Plan de Contingencia por Inseguridad Alimentaria y Nutricional COVID-19 en el municipio de San José la Máquina en el mes de abril del año 2,020. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la socialización con integrantes de COMUSAN El Plan de Contingencia por Inseguridad Alimentaria y Nutricional COVID-19 en el municipio de Cuyotenango en el mes de abril del año 2,020. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la actualización de Sala Situacional de niños con DA por personal del Centro de Atención Permanente del municipio de San José la Máquina correspondiente al mes de abril del año 2,020. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la actualización de Sala Situacional de niños con DA por personal del Centro de Atención Permanente del municipio de Cuyotenango correspondiente al mes de abril del año 2,020. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la elaboración de bitácoras de combustible de motocicleta marca SUZUKI con Placas M531FBZ correspondiente al mes de abril del año 2,020. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en el Centro de Operaciones de Emergencia Departamental en Gobernación Departamental, monitoreando las actividades que realizan COE municipal en seguimiento a la emergencia Nacional del COVID-19 en el mes de abril del año 2020 • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en solicitar consolidado de base de datos de COCODES y alcaldes auxiliares del municipio de San José la Máquina en el mes de abril del año 2020. |

| | | |
|--|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en solicitar consolidado de base de datos de COCODES y alcaldes auxiliares del municipio de Cuyotenango en el mes de abril del año 2020. |
|--|--|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

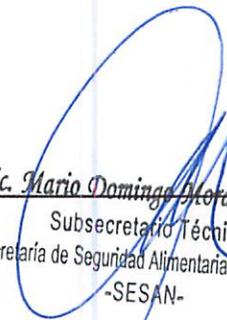
Atentamente,

f) 
 DPI 2541 78855 1005



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-