

Informe de Actividades Abril 2020 ✓

Quetzaltenango 30 de abril de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-509-2020-029 ✓
2. Nombre: Ana Cristina Yax Escobedo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reuniones ordinarias de la comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional de el municipio, con el objetivo de poder coordinar, organizar y ejecutar actividades correspondientes a las necesidades y problemas que se están presentando en el municipio y comunidades sobre seguridad alimentaria y poder ayudar en una mejora de la misma.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a personal de COMUSAN en solicitud de información de DPI de niños resagados con DA ya que son de años anteriores y no se tiene información actual. <p>Apoyo y acompañamiento en el seguimiento de el mapeo de actores en el municipio con el objetivo de poder incorporar a todo personal pertinente en seguridad alimentaria y nutricional y de esta manera poder obtener mejores resultados en las actividades a realizar.</p>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión de la Comisión Municipal de Desarrollo -COMUDE- con el objetivo de tener conocimiento sobre las acciones que se realizan en el municipio y poder participar donde sea pertinente para promoción de la seguridad alimentaria y con ello lograr un apoyo de las autoridades para realización de actividades y lograr una mejora sobre este tema en el municipio
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a personal de MAGA en reunión de comisión Agropecuaria municipal donde se coordinan acciones para llevarse a cabo sobre el tema agropecuario en las comunidades y de esta manera apoyar en las actividades donde se pueda promover la seguridad alimentaria y nutricional en el municipio.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en monitoreo domiciliario para verificación constante de el estado nutricional de niños resagados con DA o bajo peso y detectados recientemente, con el objetivo de poder llevarle un control de su estado nutricional como peso y talla y brindarle educación nutricional a la madre. <p>Apoyo y acompañamiento en mesa técnica de DA, el cual se analiza el estado nutricional de los niños con DA o bajo peso, se coordina y organiza actividades pertinentes por institución el cual puedan ayudar a dichos niños y de esta manera poder ayudar a el niño en una mejor de su estado nutricional.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Redacción y elaboración de informe mensual dirigido a delegado departamental Ing Cesar Queme, con el objetivo de informarle detalladamente las acciones y resultados que se obtuvieron en las actividades mensuales que se llevarón a cabo por monitor municipal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reuniones de equipo requeridas por delegado departamental Ing. Cesar Queme con el objetivo de poder transmitir información pertinente, importante y necesaria para mejoramiento de el trabajo de los monitores en los municipios y de esta manera obtener mejores resultados en una mejora de la seguridad alimentaria y nutricional en la población. <p>Apoyo y acompañamiento en la coordinación y entrega de alimentos a personal encargado de la construcción de el hospital permanente COVID19 además de las autoridades y personal de instituciones que también laboran en el hospital, con el objetivo de poder ayudar y apoyar como institución enfocada en alimentación en momentos difíciles que esta presentando el país.</p>

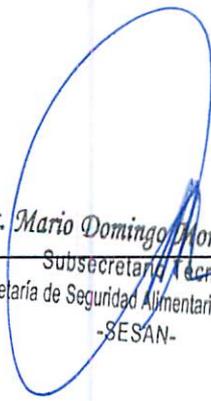
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1634 33593 0901


 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f) 



 f) Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-