

## Informe de Actividades Abril 2020

Petén 30 de abril de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

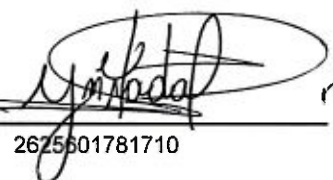
1. Contrato No. DSESAN-501-2020-029
2. Nombre: Jerson Alejandro Estrada Góngora
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO   | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
|-----|--|---|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Como apoyo a la Delegación Departamental se realizó un listado de familias y casos con riesgo de InSAN y que fue socializado con algunos actores que forman parte de COMUSAN, del municipio de Flores, Petén.</li></ul>   |
| 2   | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"><li>• En Apoyo a la Delegación Departamental, se realizó un informe sobre algunas acciones o intervenciones que realizan miembros de la COMUSAN y que representan a diferentes instituciones, con el objetivo de promover políticas orientadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>                |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• En Apoyo a la Delegación Departamental, se coordinó la dotación de insumos a 1 familia que cuenta con niños con DA en casco urbano de Santa Elena, juntamente con la encargada de PROSAN del Centro de Salud de Santa Elena, Petén, contribuyendo al tratamiento de familias con riesgo de InSAN.</li></ul> |
| 4   | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la identificación de comunidades del municipio de Flores, Petén que presentan casos de DA; para orientar acciones de prevención de la desnutrición y apoyar en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>   |
| 5   | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó la actualización de la Red de Servicios de Salud, de igual forma se presentó un listado de actores municipales que tienen alguna intervención en el municipio de Flores enfocadas en Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>                |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, informe de las actividades diarias de SAN que se ejecutaron con algunos de los actores que integran la COMUSAN y acciones que se vienen ejecutando como parte de la labor del Monitor Municipal de SESAN; por medio del envío de la bitácora semanal del municipio de Flores, Petén.</li> </ul> |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Como apoyo a la Delegación Departamental se participó en reunión con Delegado de SESAN- Petén donde se dio a conocer directrices de trabajo, que fortalecen las capacidades de los monitores municipales en las actividades que realizan.</li> </ul>   |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2625601781710

f) 

f)   
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-