

## Informe de Actividades Abril 2020

Izabal 30 de abril de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-479-2020-029 ✓
2. Nombre: Lester Fernando Cartagena Díaz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en asistir a reunión entes rectores SESAN, MAGA, MIDES, MUNICIPALIDAD, MSPAS y CONRED para tratar asuntos relacionados con medidas de seguridad para la prevención de contagios por COVID-19 en el Municipio de Morales Izabal, actividad correspondiente al mes de abril del año 2020.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en solicitar el listado de Alcaldes Comunitarios o COCODES a Municipalidad de Morales requeridos por Delegación Departamental, actividad correspondiente al mes de abril del año 2020.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en brindar apoyo a MSPAS en controles de temperatura a las personas que ingresan al Municipio de Morales Izabal como medida de prevención del COVID-19, actividad correspondiente al mes de abril del año 2020.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en estar a cualquier llamado Municipal, Departamental y Nacional para brindar apoyo por tema de calamidad nacional por COVID-19, actividad correspondiente al mes de abril del año 2020.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en brindar apoyo a Municipalidad en la recaudación de víveres para apoyar a personas afectadas por pandemia del COVID-19, actividad correspondiente al mes de abril del año 2020.


6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación departamental en la elaboración y planificación de informes, bitácoras y planificación de actividades y bitácoras de combustible correspondiente al mes de abril del año 2020.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegada en estar aprestos participar en reuniones con Instituciones de Gobierno y Municipales para tratar asuntos relacionados con las actividades de la Calamidad Nacional y la Pandemia por el COVID-19 que está afectando al país durante el mes de Abril del 2020.</li> </ul>

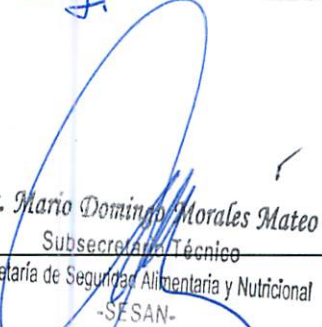
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1989966241307 ✓

f)   
 Ing. René Martínez Perón  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN- ✓

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 SESAN-  
 DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE IZABAL ✓

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN- ✓