

Informe de Actividades Abril 2020 ,

Huehuetenango 30 de abril de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

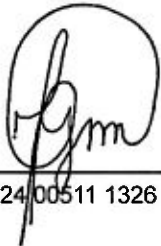
1. Contrato No. DSESAN-476-2020-029 ✓
2. Nombre: Yahaira Mishell Mérida Sosa ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión con representantes institucionales presentes en el municipio de San Mateo Ixtatan, la cual tuvo como objetivo analizar y priorizar a las familias más vulnerables a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional por a consecuencia del COVID19.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el análisis y evaluación mensual de las actividades plasmadas en la Planificación Operativa Anual POA del municipio de San Mateo Ixtatán, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la actualización de base de datos de niños detectados con desnutrición aguda en el municipio de Santa Cruz Barillas, con la finalidad de contar con información oficial y dotar de la misma a los ministerios que deben de realizar intervenciones para lograr su pronta recuperación.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a integrantes de mesa técnica de atención a la desnutrición aguda en la actualización de la herramienta de control UNISAN/SESAN la cual consolida el estado nutricional de los casos detectados con desnutrición aguda identificados por personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de San Mateo Ixtatan.



5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la actualización de la herramienta mapeo de actores institucionales presentes en el municipio de San Mateo Ixtatan, con la finalidad de conocer y evidenciar los planes, actividades y proyectos que promueven la SAN en el territorio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la elaboración de bitácoras y planificación semanal en las cuales se plasma el actuar de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Mateo Ixtatan, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo con integrantes de Delegación Departamental de SESAN Huehuetenango con el objetivo de recibir lineamientos y directrices para poder accionar en el trabajo de campo y promover la SAN a través de la coordinación institucional.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3224/00511 1326

f) 
 Ing. René Martínez Zorrillo
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-