

Informe de Actividades Abril 2020

Huehuetenango 30 de abril de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-475-2020-029
2. Nombre: Rocío Alejandrina Herrera Herrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

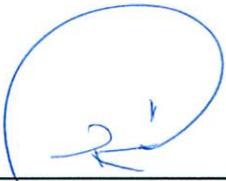
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Huehuetenango en la consolidación de información correspondiente a las autoridades municipales como contactos de Alcaldes Auxiliares y Presidentes de COCODES y con ello apoyar el Plan de Distribución de Alimentos a nivel departamental y municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la evaluación, análisis y seguimiento a las actividades plasmadas en el Plan Operativo Anual de la CODESAN de Huehuetenango con la finalidad de dar seguimiento a las acciones plasmadas y con ello fortalecer los procesos de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel Departamental.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la realización de herramienta de casos de Desnutrición Aguda presentados durante los años 2019 y 2020 en los treinta y tres municipios del departamento de Huehuetenango, la cual tiene como finalidad elaborar una propuesta a nivel nacional sobre un plan de prevención y mitigación de los efectos del COVID-19 en el tema de desnutrición aguda en la población menor de cinco años.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de Mesa Técnica De Atención a la Desnutrición Aguda a nivel Departamental en Huehuetenango con la finalidad de dar seguimiento a las acciones del proyecto CERF con agencias de Cooperación Internacional para verificar su continuidad ante la emergencia que se presenta a nivel mundial y con ello tomar las medidas pertinentes ante la Pandemia del COVID-19.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en capacitación virtual sobre el Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SIINSAN- dicho curso se llevó a cabo con la finalidad de fortalecer los conocimientos y con ello apoyar las acciones de SAN a nivel departamental, municipal y comunitario ya que dicho tema es trascendental para la toma de decisiones en el área de intervención.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a Delegación Departamental de Huehuetenango en la consolidación de informes de acciones realizadas en prevención del COVID-19 a nivel municipal dicha información se presentó ante el COE (Centro de Operaciones de Emergencia) de Huehuetenango y con ello verificar las acciones tomadas en los municipios del departamento de Huehuetenango.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a Delegación Departamental de Huehuetenango en el envío de correspondencia a SESAN Central para dar seguimiento y cumplimiento a las acciones de SAN a nivel departamental en coordinación con Delegado Departamental en Funciones. Apoyo y participación en reunión ordinaria de equipo en delegación departamental de Huehuetenango con la finalidad de conocer el Plan de Contingencia a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación con el Delegado Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 242125190 1301

f) 
Ing. René Martínez Farsán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-