

# Informe de Actividades Abril 2020

Guatemala 30 de abril de 2020 ✓

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-458-2020-029
2. Nombre: Evelyn Patricia Mayen Valladares
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó apoyo en la coordinación para la realización de las reuniones de COMUSAN de Amatitlán y Fraijanes</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• se apoyó en la coordinación con enlace municipal de Amatitlán y Fraijanes para realizar retroalimentación del POA COMUSAN 2020, y realizar un monitoreo de las acciones en cada uno de los municipios</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la coordinación con el enlace municipal de Amatitlán, para poner a disposición el apoyo de SESAN en las acciones que se realicen en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, durante la emergencia del país.</li><li>• Se apoyó en la coordinación con el enlace municipal de Fraijanes, para poner a disposición el apoyo de SESAN en las acciones que se realicen en pro de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, durante la emergencia del país.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindo apoyo para coordinar la realización de la herramienta de sala Situacional en el municipio de Amatitlan</li><li>• Durante el mes de abril , se estuvo en coordinación y en apresto con los enlaces municipales de las COMUSAN de Amatitlán y Fraijanes, para dar seguimiento a las estrategias o acciones establecidas en apoyo al combate del COVID-19</li></ul>

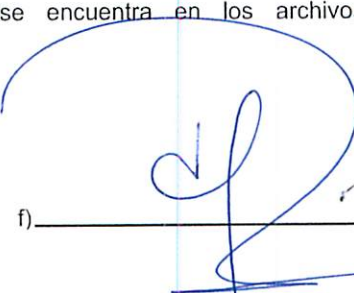

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó MODA en los servicios de salud del municipio de Amatitlán para dar seguimiento a los casos identificados y atendidos con desnutrición</li> <li>se realizó MODA en el centro de salud de Fraijanes para monitorear los casos detectados con desnutrición</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó la documentación, para informar al delegado departamental de las actividades de acompañamiento que se realizaron en el municipio de Amatitlán y el municipio de Fraijanes</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a solicitud del Delegado Departamental, en la entrega del kit Juntos Saldremos adelante, debido a la emergencia nacional que está afrontando el país por el COVID-19</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI - 19 65418 0611

f)   
 Ing. René Martínez Farfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
  
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-