

Informe de Actividades Abril 2020

Escuintla 30 de abril de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-454-2020-029
2. Nombre: Katheryn Dayanna Mejía Morataya
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa se tuvo contacto con miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de comunicar y compartir la importancia del Plan de Contingencia por Inseguridad Alimentaria y Nutricional – COVID-19 y las consecuencias del COVID-19 sobre la Situación de Nutrición y Seguridad Alimentaria del País por medio de correo y vía telefónica durante el mes de abril 2020.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de abril 2020 se solicitó a los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa por medio de los alcaldes municipales listado de los COCODE activos del cada municipio con el objetivo de cumplir con la solicitud de la Dirección de Fortalecimiento Institucional para Plan Temporal de Entrega Gubernamental de Alimentos, "Saldremos Adelante", como medida de apoyo del gobierno de Guatemala, ante el estado de calamidad pública.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializo por vía telefónica a miembros de la COMUSAN, el Plan de Contingencia por Inseguridad Alimentaria y Nutricional – COVID-19, para el análisis de las corresponsabilidades institucionales en los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa durante el mes de abril 2020.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó solicitud a los Centros de Salud la base de datos actualizada de los niños con Desnutrición Aguda de los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa y tomaron en cuenta los datos para socializar los casos con los integrantes de COMUSAN en el mes de abril 2020.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa se realizó levantamiento de boletas de aprovechamiento biológico a nivel del Centro de salud durante el mes de abril 2020.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se registró, documento y traslado al Delegado Departamental y Asistente Administrativa por medio de informes al delegado, Bitácora de actividades y Planificación semanal de actividades que se entregan de forma semanal, además se realizó durante el mes de abril 2020 ingreso de actividades a la plataforma.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Durante al mes de abril se participó en llamadas en donde el Delegado Departamental compartió información a Monitores Municipales sobre el Plan de Contingencia por Inseguridad Alimentaria y Nutricional COVID-19 y el Plan Temporal de Entrega Gubernamental de Alimentos, "Saldremos Adelante", como medida de apoyo del gobierno de Guatemala, ante el estado de calamidad pública entre otros temas de importancia, así mismo se asistió a reuniones convocadas de COMRED en los municipios de San José, Iztapa y Guanagazapa en el mes de abril 2020.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3137 69419 0501

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-