

Informe de Actividades Abril 2020

Chiquimula 30 de abril de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-440-2020-029 ✓
2. Nombre: Kirleska Milena García Estrada ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en la realización ordinaria de la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para validar listados de familias en InSAN con la finalidad de poder ayudar a las familias mas afectadas por la pandemia COVID-19 en el municipio de San José La Arada.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo al Delegado municipal del Ministerio de Desarrollo Social en la entrega de 1,000 quetzales a usuarias del bono, familias beneficiadas por educación y salud, con la finalidad de garantizar compras de alimentos que son indispensables para la buena alimentación de los niños y así ayudar a la mitigación de los efectos por el COVID-19 en el municipio de Ipala y San José La Arada del departamento de Chiquimula.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo al COCODE de la aldea de Jicamapa con la gestión y entrega de una ración de alimentos a una familia afectada por no poder salir a trabajar, con la restricción de movilidad que existe en el municipio de Ipala por COVID-19 y se tiene monitoreada a una niña menor de cinco años por estar en riesgo nutricional, por lo que se le ha llevada a la fundación Castillo Córdoba, esto para poder prevenir que la niña sea identificada con Desnutrición Aguda, esto en el municipio de Ipala, Chiquimula
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Levantamiento de Sala Situacional para contar con información de la disponibilidad de alimentos para las familias en los municipios de Ipala y San José La Arada del Departamento de Chiquimula.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo para verificación de familias con alta vulnerabilidad por falta de alimentos asociadas a la pandemia del COVID-19 en coordinación con COCODES , madre guías y de los integrantes de las COCOSAN en donde se tiene conformadas; con el apoyo del Delegado Regional, en los municipios de Ipala y San José La Arada del departamento de Chiquimula.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de informe sobre los actores presentes en los municipios así como los listados de los COCODES vigentes, esta a petición del Despacho Superior.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Envío de datos de los niños con desnutrición aguda identificados por las enfermeras de los puestos de salud de los municipios de Ipala y San José La Arada del departamento de Chiquimula.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 1682 86319 4501

f)  ✓
 INSTITUCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-

f)  ✓
 LIC. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-