

Informe de Actividades Abril 2020

Guatemala 30 de abril de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-408-2020-029 ✓
2. Nombre: José Humberto Folgar Corado ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo en el diseño de plantillas y estandarización de procedimientos de SIG.	<ul style="list-style-type: none"> • Generar formatos que representan superficies geográficas sobre hojas de papel, normándose a los parámetros oficiales del IGN para su implementación en el proceso de la creación de mapas base, cartográficos y temáticos en general vinculados al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SIINSAN-
2	Analizar e integrar las bases de datos vinculadas a la SAN al sistema de información geográfica y revisar la codificación, georeferenciación y su compatibilidad con las plataformas SIG.	<ul style="list-style-type: none"> • Georeferenciación de comunidades de los municipios de Nueva Concepción, Tiquisate, Masagua, Siquinalá, Sana Lucía Cotzumalguapa y Sipacate, con el fin de darle seguimiento a la gestión de alimentos por InSAN en la Delegación de Escuintla. • Actualización del listado de municipios correspondientes al Corredor Seco completo (Central y Costa) con coordenadas GTM y Geográficas
3	Apoyo en el desarrollo de la documentación de procesos estándar y metadatos de bases de datos geográficas.	<ul style="list-style-type: none"> • Publicación en el portal web www.siinsan.gob.gt de (1)mapas temáticos y documentos institucionales. • Actualización mensual el Atlas de mapas subidos en el portal www.siinsan.gob.gt con opción de descarga de mapas en distintas resoluciones de imagen: alta, media y baja.
4	Apoyo a los procesos de ordenamiento, clasificación y documentación de mapas temáticos institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización, organización y clasificación de mapas generados durante el mes de abril año 2020 por el SIG SESAN. (6) • Actualización, organización y clasificación de información alojada en el GIS-Server. • Impresos realizados de Mapas Temáticos y tablas Gran Formato (11)
5	Apoyo en el análisis espacial de información de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Modificación del shape de CADER para el proyecto del SIMSAN, Momostenango, Totonicapán en ArcGis Desktop y ArcGis Online.

		<ul style="list-style-type: none"> • Generación de shape de los municipios priorizados de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para Google Maps para proyecto de Cursos Virtuales. • Cálculo de distancia en kilómetros entre las cabeceras departamentales a sus cabeceras municipales y a la ciudad capital.
6	Elaborar mapas temáticos SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Mapas a nivel nacional de los municipios priorizados de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición para documento (4) • Actualización de los mapas de Amenaza por Sequía a nivel municipal (promedio por municipio) y Sequía a nivel nacional (Por grado de amenaza) en base al corredor seco completo (Central y Costa) (2)
7	Elaboración de cartografía temática digital mediante la aplicación de geoprosos y modelado en SIG en plataformas de web mapping.	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de Mapa dinámico en la plataforma de Google Maps para proyecto de Cursos Virtuales de SESAN. • Actualización del WebApp Builder en ArcGis Online de los Mapas temáticos para la presentación del proyecto del SIMSAN del municipio de Momostenango, Totonicapán.
8	Administrar la plataforma del sistema de información de la CIF.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión periódica o bajo demanda del contenido y correcto funcionamiento del sistema de información de la CIF para Guatemala.
9	Apoyar en la realización de visitas de campo para supervisión y validación de datos y otras actividades afines.	<ul style="list-style-type: none"> • No fueron requeridas salidas a campo en materia de Sistemas de Información Geográfica en el presente mes.
10	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la distribución de cajas de víveres para familias necesitadas en el marco de las actividades relacionadas a la prevención del COVID-19. (una distribución cada cuatro días)

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2425 39351 2204
 Lic. José Humberto Folgar Corado
 Colegiado 25368

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 f) 
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____