

Informe de Actividades Marzo 2020

Guatemala 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-35-2020-029
2. Nombre: Leyla Guadalupe Roldán Chang
3. Unidad Administrativa: Subsecretaría Técnica
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en promover acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad entre hombres y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Que existan acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad entre hombre y mujer en el tema Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Apoyar en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar en la participación y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de género y pueblos indígenas.
3	c) Apoyar en la realización de talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores Departamentales, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar en la realización de talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores Departamentales, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de SAN.
4	d) Apoyar en la realización capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que integran y participan en COMUSAN y CODESAN, en temas como: empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar en la realización de Capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que viven en Inseguridad alimentaria, en temas como: Salud Sexual y Reproductiva, empoderamiento Económico, salud e higiene, educación y otros.
5	e) Apoyar a los delegados y monitores departamentales para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar a los delegados y monitores departamentales para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.

6	f) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.	• Dar seguimiento a solicitudes y otras actividades realizadas en la Subsecretaría Técnica.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Subsecretaría Técnica de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2709 82264 2001

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-35-2020-029
2. Nombre: Leyla Guadalupe Roldán Chang
3. Unidad Administrativa: Subsecretaría Técnica
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en promover acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad entre hombres y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En Enero se realizó la capacitación a las Promotoras de la Municipalidad de San Pedro Ayampuc en la cual se realizo la capacitación de violencia Intrafamiliar.• En Febrero se realizó capacitación al grupo de madres de colonias en San Pedro Ayampuc realizando el tema de Violencia Intrafamiliar y Femicidio.• En Marzo se realizaron acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad de género en el tema de SAN.
2	b) Apoyar en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En Enero se realizaron reuniones con la unidad de Equidad de Género, pueblos Indígenas e Interculturalidad en la elaboración del plan mensual y la calendarización de visitas a departamentos y municipios para impartir talleres incluyendo actividades relacionadas con la difusión de información a favor de la equidad de género en la SAN.• En Febrero se realizaron reuniones con la unidad de Equidad de Género, pueblos Indígenas e Interculturalidad en la elaboración del plan mensual y la calendarización de visitas a departamentos y municipios para impartir talleres de Violencia Intrafamiliar y Femicidio incluyendo actividades relacionadas con la difusión de información a favor de la equidad de género en la SAN.• En Marzo se apoyó en la participación y seguimiento en la construcción de planes de SAN con enfoque de género y Pueblos Indígenas.

3	<p>c) Apoyar en la realización de talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores Departamentales, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En Enero se realizó material visual para brindar en los talleres dirigidos a mujeres, en colaboración de los monitores municipales, con enfoque de género y pueblos indígenas en Seguridad Alimentaria y Nutricional. • En Febrero se realizó material visual y didáctico en temas relacionados con la violencia intrafamiliar y femicidio en la cual se realizaron talleres de sensibilización a jóvenes en la escuela de San Pedro Ayampuc. • Apoyar en la sensibilización a los Delegados Departamentales y Monitores municipales en un plan piloto que se estará impartiendo por la Unidad de Equidad de género, Pueblos Indígenas e interculturalidad para concientizar a los técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género.
4	<p>d) Apoyar en la realización capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que integran y participan en COMUSAN y CODESAN, en temas como: empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En Enero se participó en las reuniones de COMUSAN en el San Pedro Ayampuc en el departamento de Guatemala, dirigido a mujeres que integran y participan en dichas reuniones. • En Febrero se participó en reuniones de COMUSAN de San Pedro Ayampuc en el departamento de Guatemala en apoyo se realizaron capacitaciones dirigidos a mujeres que integran dicha reunión. • En Marzo se Apoyó en la realización de Capacitaciones de talleres de formación dirigidos a mujeres que viven en Inseguridad Alimentaria en el departamento de Guatemala.
5	<p>e) Apoyar a los delegados y monitores departamentales para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • en Enero se realizó un sondeo en el Municipio de San Pedro Ayampuc en el taller realizado en la municipalidad con las promotoras de la DMM de dicha municipalidad. • En Febrero se realizó sondeo en los talleres realizados en el municipio de San Pedro ayampuc en la escuela de dicho municipio. • Se realizó sondeo en las reuniones con los diferentes actores de instituciones del estado en la cual se esta realizando el plan piloto de dicha unidad.
6	<p>f) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En enero se asistieron a reuniones de mesas tematicas. • Se asistió a la Asamblea ordinaria de la oficina Nacional de la Mujer.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Subsecretaría Técnica de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2709 82264 2001

Lic. Mario Domingo Morales Mateo ✓
f) Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
SESAN-

f) _____

f) _____