

Informe de Actividades Marzo 2020

Totonicapán 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-324-2020-029 ✓
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Reunión mensual de la COMUSAN del mes de marzo del municipio de San Francisco El Alto, donde se abordaron los siguientes temas : Presentación de resultados de sala situacional de agua y saneamiento, informe del monitoreo de agua para el consumo humano, presentación de sala situacional municipal de SAN, presentación de la sala situacional de niños con DA de las comunidades priorizadas, seguimiento de la oficina municipal de niñez y la adolescencia, Entrega de solicitud para la apertura de DIMUSAN de San Francisco El Alto.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la entrega de convocatoria de reunión ordinaria de la COMUSAN; para cada uno de los integrantes de la misma correspondiente al mes de marzo del año 2020, del Municipio de San Francisco El Alto
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la visita mensual al centro de salud para el respectivo llenado de boleta de aprovechamiento biológico, identificación de nuevos casos de niños con desnutrición aguda de las comunidades priorizadas en el municipio de San Francisco El Alto; Totonicapán
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el llenado de boletas comunitarias de sala situacional municipal de SAN en comunidades priorizadas con grupos focales y autoridades comunitarias de seis comunidades de San Francisco El Alto, Totonicapán.

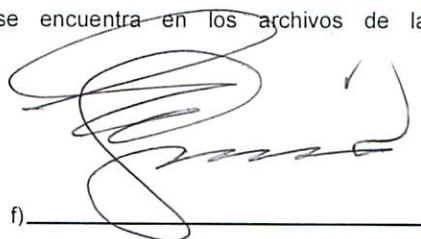
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la reunión con los miembros de la COCOSAN, de la aldea de Chirrenox y San Antonio Sija, de San Francisco El Alto, para capacitación de las líneas de acción y objetivos de la GRAN CRUZADA NACIONAL POR LA NUTRICIÓN; y las acciones de la ventana de los mil días
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración y entrega de Bitácoras semanales y redacción de actividades relevantes así como también realizar la planificación mensual de combustible de la motocicleta M256FMY correspondiente al mes de marzo e ingresarlas al sistema
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a personal de MSPAS en las jornadas de salud en comunidades priorizadas de la Cruzada por la Nutrición; y llenado de boleta de monitoreo del programa de alimentación escolar.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 1991 65211 0801



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Totonicapán 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-324-2020-029
2. Nombre: Juan Humberto Tumax Tax
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyaron y coordinaron 3 reuniones ordinarias de COMUSAN; de enero, febrero y marzo del 2020, abordando los siguientes temas: activación y re estructuración de la COMUSAN; acreditación de los miembros de la COMUSAN; presentación y aprobación del POA 2020; Cronograma de reuniones del POA 2020; Sala situacional de niños con Desnutrición Aguda de las 6 comunidades priorizadas, entrega de acreditaciones de los miembros de la COMUSAN 2020; Socialización de la creación de la DIMUSAN; presentación de la sala situacional de agua y saneamiento e informe del monitorio del agua para el consumo humano; entrega de solicitud al alcalde municipal de la Creación de la DIMUSAN; seguimiento de la apertura de la oficina de la niñez y de la adolescencia.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo con la entrega tres convocatorias de enero, febrero y marzo del 2020; a las distintas instituciones, COCOSANES y ONG's; del Municipio de San Francisco El Alto. Para que asistieran a las reuniones de cada mes correspondiente.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y se realizaron 18 visitas domiciliarias a niños con bajo peso y a madres embarazadas. Se detectaron 6 nuevos casos de niños con Desnutrición Aguda.

4.	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 18 presentaciones y socializaciones de la importancia de conformar las COCOSANES; con las Alcaldías comunitarias de las 6 comunidades priorizadas. Se realizó la CARRERA POR LA NUTRICIÓN en la comunidad de San Antonio Sija; Se programo para el mes de abril la Carrera POR LA NUTRICIÓN; del municipio de San Francisco El Alto.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se llenaron 6 boletas de Categorización de las comunidades priorizadas. Se realizaron 6 COCOSANES, en las comunidades de San Antonio Sija, Rancho de Teja, y Chirrenox.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron 12 bitácoras. Se elaboraron 12 planificaciones semanales. Se elaboraron 3 planificaciones mensuales de combustible de la motocicleta M256FMY-. se elaboraron 10 actividades relevantes
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 18 llenados de boleta de Sala Situacional Municipal; de las comunidades priorizadas. Se realizaron 3 llenados de boleta de aprovechamiento biológico, en el Centro de Salud de San Francisco El Alto. Se apoyo en las 3 jornadas de salud en las comunidades de Paxixil, chirrenox y Chivarreto. Se participo y apoyo a 2 lanzamientos de la GRAN CRUZADA POR LA NUTRICIÓN en las comunidades de Cuesta del aire, Chivarreto y Paxixil. Se realizaron 5 llenados de boleta de MODA 3.0 para la identificación de diferentes servicios de salud. Se llenaron 8 boletas de monitoreo del programa de alimentación escolar.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

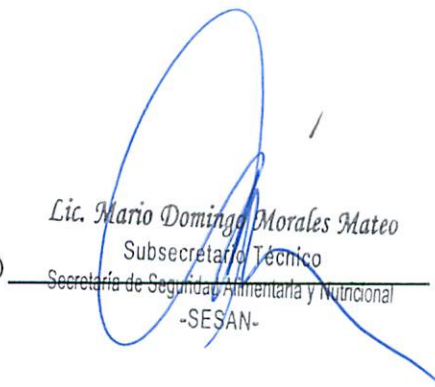
Atentamente,

f) 
 DPI 1991 65211 0801



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-