

Informe de Actividades Marzo 2020

Suchitepéquez 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-323-2020-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, para dar seguimiento a las actividades programadas en el POA-COMUSAN 2020 y socializando la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, dirigido a la población vulnerable del municipio de San Pablo Jocopilas, correspondiente al mes de marzo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el funcionamiento de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, para dar seguimiento a las actividades programadas en el POA-COMUSAN 2020, dirigido a la población vulnerable del municipio de San Bernardino, en el mes de marzo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Realización del Mapeo de actores del municipio de San Bernardino, en el mes de marzo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la Realización del Mapeo de actores del municipio de San Pablo Jocopilas, en el mes de marzo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de taller demostrativo y preparación de alimentos con grupo de mujeres, capacitándolas para emprendimiento de un negocio propio, en el municipio de San Bernardino en el mes de marzo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el desarrollo de actividad de conmemoración del Día Internacional de la Mujer, haciendo énfasis sobre los Derechos

		<p>e involucramiento de las mujeres en la sociedad, realizado en el municipio de San Bernardino en el mes de marzo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación de Jornadas Médicas Integrales, donde se brindan servicios como control de crecimiento y desarrollo, vacunación, desparasitación, atención médica, planificación familiar, educación preventiva en salud, promoción de huertos, agua y saneamiento, mismas en las que se enfoca la Estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, en el municipio de San Pablo Jocopilas, en el mes de marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la coordinación del Club de Nutrición, dirigido a madres de niños con DA, brindando temas de alimentación complementaria, seguido de control de peso-talla y consulta médica, con el involucramiento de instituciones gubernamentales y oficinas municipales, realizado en el Puesto de Salud del municipio de San Bernardino, correspondiente al mes de marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar apoyo a MSPAS, en Jornada Médica, a realizarse por la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, brindando atención a niños menores de 5 años, mujeres embarazadas y adultos en general, en aldea El Progreso del municipio de San Bernardino, en el mes de marzo.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en recopilar información de la herramienta de Sala Situacional Municipal de SAN, a través de reuniones con grupos focales, para el llenado de la boleta institucional, con los pilares de acceso y disponibilidad de alimentos, en las comunidades de El Jardín, El Progreso, La Libertad, El Sauce, Las Cruces y Las Flores del municipio de San Bernardino, en el mes de marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en recopilar información de la herramienta de Sala Situacional Municipal de SAN, a través de reuniones con grupos focales, para el llenado de la boleta institucional, con los pilares de acceso y disponibilidad de alimentos, en las comunidades de Chocolá, La Ladrillera, Madre Mía, Piedritas, Lolemí y casco urbano, del municipio de San Pablo Jocopilas, en el mes de marzo.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación de Suchitepéquez en realizar monitoreo de desnutrición Aguda a niños captados del año 2019 y 2020, donde se verifican aspectos sobre el proceso de recuperación, por parte de Inspectora de Saneamiento Ambiental del servicio de salud toma muestras de agua, para obtener resultados sobre el vital líquido que consumen las familias de los niños con Desnutrición, actividad llevada a cabo en conjunto con la COMUSAN, del municipio de San Bernardino, en el mes de marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a los Monitoreos de Desnutrición Aguda -MODA-, realizando visitas domiciliarias haciendo énfasis en el cumplimiento de controles a los servicios de salud para la recuperación oportuna, monitoreando a niños en seguimiento del año 2019, del municipio de San Pablo Jocopilas, en el mes de marzo.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación en reuniones de COMUDE, para la presentación del POA COMUSAN, en los municipios a cargo, correspondiente al mes de marzo. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en realización de actividades administrativas, como la elaboración de Informe mensual correspondiente al mes de marzo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la participación de reunión con Delegada Departamental y monitores, socializando temas sobre actividades técnicas y administrativas, en el municipio de Mazatenango, en el mes de marzo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) 
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f) 

Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-323-2020-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Uipán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar de 6 actividades de seguimiento a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, priorizando acciones a beneficio de la población vulnerable de los municipios de San Bernardino y San Pablo Jocopilas.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de la realización del desarrollo de 1 Capacitación productiva, dirigida a grupo de mujeres del municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 2 archivos de elaboración del Plan de Acción Institucional de los municipios de San Bernardino y San Pablo Jocopilas.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 2 archivos donde se realiza Mapeo de actores de los municipios de San Pablo Jocopilas y San Bernardino.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando de la participación en 1 Jornada de Limpieza concientizando sobre problemáticas ambientales, en el municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar de 4 actividades dirigido a madres de niños con DA, desarrollando temas SAN para la recuperación y prevención de la desnutrición, en los municipios de San Bernardino y San Pablo Jocopilas.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar de 2 actividades de participación en Jornadas de desparasitación a niños de 6 a 14 años en los municipios de San Pablo Jocopilas y San Bernardino.


		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en informar de la realización de 2 talleres con grupo de mujeres capacitándolas en temas SAN y emprendimiento de negocio propio, en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando sobre el desarrollo de 1 actividad en Conmemoración del Día Internacional de la Mujer, en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 2 participaciones en Jornadas Médicas Integrales a desarrollarse por la Gran Cruzada por la Nutrición, en los municipios de San Pablo Jocopilas y San Bernardino.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar de 2 actualizaciones de datos de niños con DA proporcionada por personal del MSPAS de los municipios de San Bernardino y San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar información de 2 archivos de monitoreo a niños con desnutrición aguda -MODA-, captados en los servicios de salud, para el respectivo seguimiento en el proceso de recuperación, en los municipios de San Bernardino y San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar de 1 actividad de diagnóstico de Sala Situacional Municipal de SAN y revisión de rangos críticos, en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar de 2 archivos para la recopilación de información de Sala Situacional Municipal de SAN a través de reuniones con grupos focales, en comunidades priorizadas de los municipios de San Bernardino y San Pablo Jocopilas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar de 4 archivos de Monitoreo de Desnutrición Aguda, a través de visitas domiciliarias a las familias de niños con DA, en los municipios de San Bernardino y San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar información sobre 2 actividades de socialización con CTA para la reactivación de la Comisión técnica interinstitucional de Alimentación Escolar, en los municipios de San Pablo Jocopilas y San Bernardino.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar sobre 3 archivos de reportes de actividades diarias técnicas y administrativas de los municipios de San Bernardino y San Pablo Jocopilas. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar de 3 archivos de participación en reuniones de COMUDE en los municipios a cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en reportar 2 archivos de elaboración de medios de verificación, de las actividades realizadas mensualmente en los municipios de San Pablo Jocopilas y San Bernardino, ingresándolas a la plataforma de INTRANET. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en brindar información de 2 participaciones en reuniones de equipo

para tratar asuntos técnicos y administrativos, en el municipio de Mazatenango.

- Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en informar de 1 participación en el Lanzamiento de la Cruzada Nacional por la Nutrición, llevada a cabo en el municipio de San Antonio.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

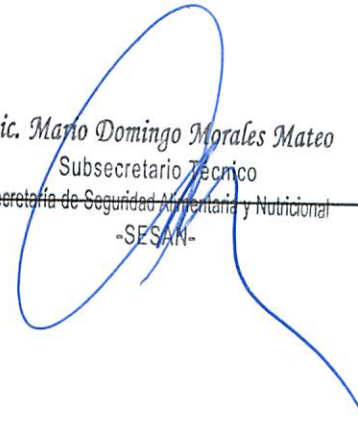
Atentamente,

f) 
DPI 2693 92114 1011



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
Subsecretario Técnico
f) 
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-