

Informe de Actividades Marzo 2020

Suchitepéquez 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-320-2020-029
2. Nombre: Werner Gregorio Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez en Coordinar y participar en reuniones de COMUSAN, asimismo la elaboración de Mapeo de Actores en el municipio de Santo Domingo en el mes de marzo del presente año.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez en Coordinar y participar en reuniones de COMUSAN, asimismo la elaboración de Mapeo de Actores en el municipio de San José el Ídolo en el mes de marzo del presente año.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez en analizar los avances del Plan Operativo de la COMUSAN, en el municipio de Santo Domingo en el mes de marzo del presente año.• Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez en analizar los avances del Plan Operativo de la COMUSAN, en el municipio de San José el ídolo en el mes de marzo del presente año.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Socializar el Procedimiento para la Gestión de Asistencia Alimentaria InSAN, en el municipio de Santo Domingo en el mes de marzo del presente año.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Socializar el Procedimiento para la Gestión de Asistencia Alimentaria InSAN, en el municipio de San José el Ídolo en el mes de marzo del presente año.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Participar en reuniones de COMUDE a realizarse en el mes de marzo del presente año.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en recopilar información para realizar Sala Situacional Municipal SAN, en el municipio de Santo Domingo en el mes de marzo del presente año. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en recopilar información para realizar la Sala Situacional Municipal SAN, en el municipio de San José el Ídolo en el mes de marzo del presente año.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar monitoreo de Implementación del Programa de Alimentación Escolar PAE, en el municipio de Santo Domingo en el mes de marzo del presente año. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar monitoreo de Implementación del Programa de Alimentación Escolar PAE, en el municipio de San José el Ídolo en el mes de marzo del presente año.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en Elaborar bitácora de combustible, correspondiente al mes de marzo del presente año
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en las Jornadas Medicas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición que se realizaran en el municipio de Santo Domingo en el mes de marzo del presente año. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participar en las Jornadas Medicas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición que se realizaran en el municipio de San José el Ídolo en el mes de marzo del presente año.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1620 34121 1001



f) 

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-320-2020-029
2. Nombre: Werner Gregorio Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en realizar 02 Planes Operativos de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Santo Domingo y San José el ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en coordinar y participar en reuniones de COMUSAN , realizandose 02 en Santo Domingo y 01 en San José el Ídolo, asimismo la realización de Mapeo de Actores en ambos municipios.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en la elaboración de 02 Planes Operativos Anuales de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez, en la realización de 01 actividad de Búsqueda Activa de Niños con Desnutrición en el municipio de Santo Domingo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez, en realizar 02 analisis de los avances del Plan Operativo de la COMUSAN, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en participar en 02 reuniones Interinstitucionales con entidades de gobierno que se realizaron en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en participar en 02 reuniones de la Comisión Municipal de

		<p>Desarrollo que se desarrollaron en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en realizar 02 socializaciones del Procedimiento para la Gestión de Asistencia Alimentaria InSAN, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en realizar 01 actualización de los listados de niños que padecen desnutrición en el municipio de Santo Domingo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en participar en 02 jornadas de Peso y Talla realizadas por MSPAS , en los municipios de Santo Domingo y San José Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en participar en 01 Taller de Recetas Nutritivas con Plantas Nativas, realizado por MSPAS en el municipio de Santo Domingo. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en recopilar información para realizar Sala Situacional Municipal SAN, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en realizar 02 actividades de monitoreos a niños con DA a nivel familiar en los municipio de Santo Domingo y San Jose el Ídolo del departamento de Suchitepequez. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en realizar 02 actividades de monitoreos al Programa de Alimentación Escolar PAE, en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en realizar 03 bitácoras de combustible. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en realizar 01 informe de Bitacoras de actividades diarias y planificaciones en el municipio de Santo Domingo Suchitepequez. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en realizar 01 actividad de elaboración de planificaciones e informes semanales de los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en participar en 01 reunión de equipo desarrollada en la delegación departamental de suchitepequez. • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en participar en 02 jornadas de desparasitación que se realizaron en las escuelas de los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepequez en participar en 02 Jornadas Medicas de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, que se realizaron en los municipios de Santo Domingo y San José el Ídolo del departamento de Suchitepequez.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1620 34121/1001



f) 

f) 
Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-