

## Informe de Actividades Marzo 2020

Guatemala 31 de marzo de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-32-2020-029
2. Nombre: Dyana Michelle Rosales Mérida
3. Unidad Administrativa: Subsecretaría Técnica
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

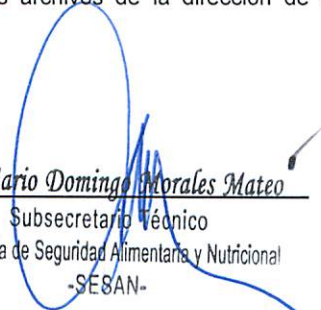
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en promover acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad entre hombres y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento a acciones en el marco de equidad de género y pueblos indígenas para el abordaje de Género y SAN por medio de talleres y capacitaciones dirigidas a los delegados departamentales, monitores municipales y asistentes de delegación. En coordinación con los monitores municipales se realizan acciones a nivel municipal y comunitario.</li></ul>
2	b) Apoyar en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participa en reuniones de equipo de trabajo de unidad de género con apoyo de asesora específica para elaboración del plan de trabajo mensual y acciones de seguimiento al plan anual, calendarización de actividades y responsables de las mismas. Incluyendo actividades relacionadas a la difusión de información a favor de la equidad de género en la SAN. Al mismo tiempo participación en COMUSAN y/o CODESAN.</li></ul>
3	c) Apoyar en la realización de talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores Departamentales, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se elaboró guías metodológicas para brindar talleres dirigidos a personal de SESAN, grupos de padres de familia, mujeres en comunidades, dichos talleres en coordinación con delegados departamentales y monitores municipales.</li></ul>
4	d) Apoyar en la Brindar capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que viven en inseguridad alimentaria, en temas como: salud sexual y reproductiva, empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el marco del día internacional de la mujer se realizan talleres de sensibilización dirigidos a personal de SESAN central, departamental y mujeres en las comunidades en municipio de San Jose Pinula y San Pedro Ayampuc.</li></ul>

5	e) Apoyar a los delegados y monitores departamentales para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó sondeo de participación de reuniones de CODESAN, COMUSAN y CONASAN con los datos obtenidos de los listados de asistencia, segregados por sexo y etnia identificando de esta manera la participación de la mujer en dichos espacios.</li> </ul>
6	f) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a reuniones y actividades convocadas por otras instituciones con instrucciones de sub secretaria técnica.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Subsecretaría Técnica de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2939-59721 0101

f)   
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo  
 Subsecretario Técnico  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de marzo de 2020

Licda.

**Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-32-2020-029
2. Nombre: Dyana Michelle Rosales Mérida
3. Unidad Administrativa: Subsecretaría Técnica
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en promover acciones en el territorio que estén vinculadas con la equidad entre hombres y mujeres en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Seguimiento de acciones en el marco de equidad de género y pueblos indígenas para el abordaje de SAN y Género por medio de talleres de sensibilización y capacitaciones dirigidas a delegados departamentales, monitores municipales, asistentes de delegación. En coordinación con monitores municipales se realizan talleres de sensibilización a nivel municipal y comunitario.</li></ul>
2	b) Apoyar en la participación, elaboración y seguimiento en la construcción de planes de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de género y pueblos indígenas de la SESAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participa en reuniones de equipo de trabajo de unidad de género para elaboración y seguimiento al plan de trabajo anual y mensual, calendarizando actividades realizadas a la difusión de información en favor de la equidad de género en la SAN en departamentos y municipios. Participación en COMUSAN y/o CODESAN.</li></ul>
3	c) Apoyar en la realización de talleres de sensibilización dirigidos a los Delegados y Monitores Departamentales, concientizar a los equipos técnicos que operan en los territorios sobre la importancia de incorporar el enfoque de género y pueblos indígenas, en todas las acciones que realizan en las intervenciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de guías metodológicas para brindar talleres de sensibilización dirigidos al personal de SESAN, participantes de las comunidades y municipios, dichos talleres en coordinación con delegados departamentales y monitores municipales, logrando de esta manera incidir en equidad de género y pueblos indígenas con enfoque de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
4	d) Apoyar en la Brindar capacitaciones y/o talleres de formación dirigidos a mujeres que viven en inseguridad alimentaria, en temas como: salud sexual y reproductiva, empoderamiento económico, salud e higiene, educación y otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se impartió talleres de sensibilización en temas de equidad e igualdad, violencia contra la mujer y en el marco de la conmemoración del día internacional de la mujer, dichos talleres dirigidos al personal de SESAN central, delegaciones departamentales y grupos de mujeres de las comunidades y municipios.</li></ul>

5	e) Apoyar a los delegados y monitores departamentales para realizar un sondeo en las reuniones de CODESAN, COMUSAN, COCOSAN y otros espacios de participación, para iniciar acciones de coordinación interinstitucional que promuevan la mayor participación de mujeres en estos espacios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó sondeos de participación de reuniones de CODESAN, COMUSAN y CONASAN con datos obtenidos de listados de asistencia, segregados por sexo y etnia identificando de esta manera la participación de la mujer en dichos espacios.</li> </ul>
6	f) Otras que sean asignadas por la máxima autoridad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a reuniones, invitaciones y actividades convocadas por otras instituciones con instrucciones de sub secretaria técnica.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Subsecretaría Técnica de SESAN.

Atentamente,

f)    
 DPI 2930 59721 0101

*Lic. Mario Domingo Morales Mateo*   
 Subsecretario Técnico   
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional   
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_