

Informe de Actividades Marzo 2020

Suchitepéquez 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-316-2020-029
2. Nombre: Esperanza Amairany Bac Bartolo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en darle seguimiento a reunión de Comisión de seguridad alimentaria y nutricional -COMUSAN- correspondiente al mes de Marzo, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales en el municipio de Santo Tomás La Unión.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización del Club de niños en crecimiento brindando charlas con temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional correspondiente al mes de marzo en el municipio de Santo Tomás La Unión.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en dar seguimiento a reunión de equipo con monitores municipales y Delegada Departamental correspondiente al mes de Marzo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en RED de Paternidad y Maternidad Responsable en desarrollo de Charla a padres de familia y alumnos en establecimiento educativo del municipio de Santo Tomás La Unión correspondiente al mes de Marzo.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en Actualizar Información de Sala Situacional de Niños con Desnutrición Aguda Proporcionada por personal de MSPAS, para realizar respectivo Monitoreo en visitas domiciliare, durante el mes de Marzo en el municipio de Santo Tomás La Unión.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en informar de las actividades diarias, como la realización de Planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales durante el mes de marzo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en apoyo a jornada médica por la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el municipio de Santo Domingo correspondiente al mes de Marzo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3252 68738 1010



f) 

f) 
Ing. René Martínez Parfén
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-316-2020-029
2. Nombre: Esperanza Amairany Bac Bartolo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de elaboración de Plan Operativo Anual de Comisión Municipal SAN -POACOMUSAN-. 2020 Con participación de instituciones de gobierno.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 Actualización de mapeo de Actores de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- , en el municipio.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo seguimiento a reunión de Comisión de seguridad alimentaria y nutricional -COMUSAN- correspondiente al mes de Marzo, con instituciones gubernamentales y no gubernamentales en el municipio de Santo Tomás La Unión.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de Elaboración de Plan Operativo Anual de SESAN 2020, con diferentes actividades a realizarse en el municipio a cargo.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de jornada de vacunación y desparasitación en el municipio de Santo Tomás La Unión.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realización de 1 archivo de charlas con temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a Club de niños en crecimiento , en el municipio de Santo Tomás La Unión.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 Participación en reuniones de Coordinación Interinstitucional para planificar charlas a realizarse durante el mes de enero con personal de MSPAS y Municipalidad en el municipio. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 Participación en reunión de Coordinación Interinstitucional con integrantes de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, en el municipio de Santo Tomás La Unión. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de seguimiento a reunión de equipo con monitores municipales y Delegada Departamental, en el municipio a cargo.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de Actualización de Información de Sala Situacional de Niños con desnutrición Aguda proporcionada por personal de MSPAS, en el Municipio de Santo Tomas la Unión. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de 1 Charla a madres de niños con desnutrición aguda, a realizarse en el municipio de Santo Tomás La Unión. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 participación de RED de Paternidad y Maternidad Responsable en desarrollo de Charla a padres de familia y alumnos en establecimiento educativo del municipio de Santo Tomás La Unión.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de realización de respectivo Monitoreo a niños con Desnutrición Aguda en el Municipio de Santo Tomas la Unión. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realización de 3 archivo de Actualización de Información de Sala Situacional de Niños con desnutrición Aguda proporcionada por personal de MSPAS, en el municipio de Santo Tomás La Unión.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 3 archivos de informar de las actividades diarias, que se realizan durante el mes como la realización de Planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales en el municipio a cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 2 participaciones de reunión de equipo de trabajo en delegación departamental. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar 1 archivo de Charla a padres de familia y alumnos en Red de paternidad y Maternidad Responsable, en el municipio de Santo Tomás la Unión. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de participación de Lanzamiento de la Cruzada Nacional por la Nutrición.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, en 1 archivo de participación de apoyo en jornada médica por la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el municipio de Santo Domingo.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 3252 68738 1010



f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-