

Informe de Actividades Marzo 2020

Santa Rosa 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-299-2020-029
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a reuniones con las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios asignados, para articular acciones que permitan disminuir las prevalencias de Desnutrición Crónica y Aguda en el nivel municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la presentación de las acciones incluidas en los Planes Operativos con los integrantes de las comisiones municipales de SAN de los municipios asignados.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental en el acompañamiento a personal de Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en logística de actividades desarrolladas en el conteo poblacional en comunidades de los municipios asignados.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la socialización de actividades desarrolladas para la identificación de vulnerabilidad a la InSAN mediante presentación de monitoreos contemplados en los POACOMUSAN, que permitan evaluar la magnitud de la problemática con integrantes de las COMUSAN de los municipios asignados.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de visitas a Distritos de salud para seguimiento a casos D.A identificados en los municipios de Santa Rosa de Lima, Nueva Santa Rosa, Casillas y San Rafael las Flores.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en monitoreo a Centro de Recuperación Nutricional CRN para obtención de datos de ingresos y egresos de casos de desnutrición a cuidados de dicho centro de atención para su recuperación nutricional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en participación de actividades desarrolladas realizadas en el marco conmemorativo del día internacional de la mujer cuyo objetivo es la promoción de la inclusión de la mujer en actividades de desarrollo local.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2277 78448 0603

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-



Informe Final de Actividades

Santa Rosa 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-299-2020-029
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 3 sesiones ordinarias y extraordinarias con cada una de las comisiones municipales de SAN de los municipios de Santa Rosa de Lima, Nueva Santa Rosa, Casillas y San Rafael las Flores haciendo un total de 12 reuniones ordinarias y dos reuniones extraordinarias en el periodo de enero a marzo, realizadas con el objetivo de disminuir las prevalencias de desnutrición crónica y aguda y de InSAN en el nivel municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización del establecimiento de 4 planes operativos con las comisiones de SAN de los municipios de San Rafael las Flores, Casillas, Santa Rosa de Lima y Nueva Santa Rosa. Presentación de avances de POACOMUSAN en 8 sesiones ordinarias en el periodo de enero a marzo.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de 3 casos D..A identificados en 10 visitas realizadas a los distritos de salud de Santa Rosa de Lima, San Rafael las Flores, Casillas y Nueva Santa Rosas en el mes de enero. Apoyo a personal de MSPAS en jornada de dosificación de desparasitante a 60 niños y niñas en edad escolar y 25 adolescentes de nivel Básico de comunidad Media Cuesta San Rafael las Flores. Apoyo a Personal de Salud en actividad de Conteo poblacional a realizarse en comunidades del municipio de San Rafael las Flores en el mes de Marzo.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en seguimiento a abordaje de actualización de rangos críticos en 3 sesiones ordinarias de COMUSAN realizadas en los municipios de Santa Rosa de Lima, San Rafael las Flores y Nueva Santa Rosa en el mes de Enero. Abordaje de metodología de levantado de información en 3 sesiones de COMUSAN del mes de Febrero. Presentación de actividades desarrolladas para la identificación a vulnerabilidad de la InSAN en 4 sesiones de las Comisiones municipales de SAN de los municipios asignados realizada en el mes de marzo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización de 30 visitas a Distritos de Salud de Santa Rosa de Lima, Nueva Santa Rosa, Casillas y San Rafael las Flores para monitoreo de cuadernillo 5 D.A y dar seguimiento a casos identificados en los meses de enero y marzo. Realización de 4 visitas a CRN Casillas realizadas una semanalmente con el objetivo de actualizar información de ingresos y egresos de casos D.A en proceso de recuperación en el mes de febrero.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la realización de 8 visitas a CRN Casillas realizadas en los meses de enero y Marzo con el objetivo de dar seguimiento a casos D.A ingresados para su recuperación nutricional. Realización de 16 Visitas a Distritos de Salud de Santa Rosa de Lima, Casillas, San Rafael las Flores y Nueva Santa Rosa, realizadas una visita semanal por Distritos para revisión de cuadernillo 5 D.A y dar seguimiento a casos identificados en el mes de febrero.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la presentación de informe de actividades desarrolladas de manera semanal en los meses de enero y febrero. Participación en actividad conmemorativa del día internacional de la mujer en el municipio de Santa Rosa de Lima realizada en el mes de marzo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2277 78448 0603

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

