

Informe de Actividades Marzo 2020

San Marcos 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-297-2020-029

2. Nombre: Josué Isaac Soto Bravo

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

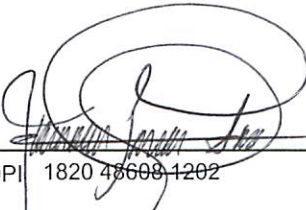
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSSAN del municipio de Comitancillo, San Marcos correspondiente al mes de marzo de 2020, en la cual se desarrollaron los puntos de agenda siguientes: 1. Sala Situacional de Salud y Nutrición a nivel Municipal por parte del Ministerio de Salud Pública. 2. Análisis y Actualización del Plan Operativo Anual de la – COMUSSAN-. 3. Conmemoración del día mundial del Agua, actividad a realizar• Se participó en reunión extraordinaria de COMUDE en el municipio de Comitancillo, San Marcos, junto a integrantes del Consejo Municipal, COCODES E Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales con presencia en el municipio desarrollando los puntos de agenda: Priorización de proyectos ejecución presupuestaria 2020-2021 por parte de las comunidades.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión ordinaria de la COMUSSAN con el análisis y actualización de avance de las acciones del Plan Operativo Anual 2020, actividad a realizar en conmemoración del día mundial del agua por parte de las instituciones que participan en la COMUSSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a MSPAS en Jornadas Medicas por Gran Cruzada Nacional por la Nutrición desarrolladas en las comunidades priorizadas del municipio de Comitancillo, San Marcos.• Participación en reunión de la COMISIÓN TÉCNICA INTERINSTITUCIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR, donde se realizo programación de monitoreos conjuntos a centros educativos sobre la implementación de la Ley de Alimentación

		<p>Escolar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitoreos conjuntos a centros educativos del municipio de Comitancillo, San Marcos, para el cumplimiento del Programa de Alimentación Escolar. con integrantes de la CTIAE • Participación en demostración de alimentos nutritivos dirigido a madres de familia de niños menores de 5 años con problemas de bajo peso y DA para el consumo de productos nativos y de fácil acceso de la población. • Se participa en reunión ordinaria de Mesa Técnica de Agua y Saneamiento desarrollando cronograma de actividades a desarrollar en el presente mes, presentación del trabajo a realizar por parte de ADIMAM • Se participo en reunión ordinaria de la subcomisión de atención a la Desnutrición, Establecer fecha de visitas domiciliarias conjuntas a niños con problemas de bajo peso y DA.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboración dentro de la reunión de COMUSSAN en socializar la Sala Situacional de D.A para coordinar acciones en beneficio de los niños incluidos en planilla de D.A del presente año del municipio de Comitancillo, San Marcos.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento y monitoreo con visitas domiciliarias a niños captados con problemas de desnutrición aguda severa, moderada y bajo peso del municipio de Comitancillo, para verificar la atención por parte de las instituciones responsables de brindarles atención a los menores.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración de bitácoras de actividades semanales y bitácoras de combustible, así como constancias de comisión y demás requerimientos en apoyo a la Delegación Departamental de San Marcos

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión Ordinaria de equipo correspondiente al mes de marzo, en Delegación Departamental de la SESAN del departamento de San Marcos, con el fin de fortalecer el trabajo realizado, entrega de productos del trabajo realizado en el municipio designado, avances de actividades subidas al sistema de la SIINSAN.
---	--	--


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1820 48600 1202

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-297-2020-029
2. Nombre: Josué Isaac Soto Bravo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en 2 reuniones ordinarias de COMUSSAN con la aprobación, análisis y actualización de avance de las acciones del Plan Operativo Anual 2020, Reestructuración de la junta directiva de la COMUSSAN, Reanudar Mesas Técnicas Municipales, Dando a conocer las acciones realizadas las cuales están contempladas y planificadas de cada mes en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Comitancillo, San Marcos.• Participación en 2 reuniones ordinarias y 1 extraordinaria de COMUDE del municipio de Comitancillo, San Marcos donde se abordaron puntos de agenda como: avance presupuestario del año 2020, priorización de proyectos para el ejercicio 2021, para fortalecer el trabajo realizado Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural, juntamente con instituciones con presencia en el municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 1 reunión Alcalde Municipal y su Concejo donde se socializo la propuesta del Plan Operativo Anual 2020 de la COMUSSAN.• Se apoyó en 2 reuniones ordinarias de COMUSSAN con el análisis y actualización de avance de las acciones del Plan Operativo Anual 2020, Dando a conocer las acciones realizadas las cuales están contempladas y planificadas de cada mes en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Comitancillo, San Marcos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en 2 reunión de la subcomisión de atención de D.A. desarrollando los temas: Cronograma de actividades, elaboración del POA 2020.• Se participó en 1 actividad denominada "Construyendo Juntos el Desarrollo Integral Sostenible de la Niñez Comiteca" conjuntamente con las instituciones que conforman la

		<p>subcomisión del Programa de Alimentación Escolar del municipio de Comitancillo, San Marcos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • participó en 2 reunión de la Comisión Técnica de Alimentación Escolar, elaboración del Plan Operativo Anual, coordinación de actividades correspondientes al mes al año 2020 • Se participó en 2 sesión educativa y demostración de alimentos nutritivos dirigida a madres de niños menores de 5 años con bajo peso y con problemas de Desnutrición, sobre los 4 pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Se participó en 4 Jornadas Medicas por Gran Cruzada Nacional por la Nutrición desarrolladas en las comunidades priorizadas del municipio de Comitancillo, San Marcos. Juntamente con Instituciones Gubernamentales con presencia en el municipio. • Se participó en 3 monitoreos conjuntos a centros educativos del municipio de Comitancillo, San Marcos, para el cumplimiento del Programa de Alimentación Escolar. con integrantes de la CTIAE • Se participa en 2 reuniones ordinaria de Mesa Técnica de Agua y Saneamiento desarrollando cronograma de actividades a desarrollar, presentación del trabajo a realizar por parte de ADIMAM, Elaboración del POA 2020.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la actualización de planilla de niños con problemas de DA del municipio de Comitancillo, San Marcos, para coordinar acciones en beneficio de la recuperación de los niños incluidos en planilla de D.A. • Se apoyó en 2 reuniones ordinaria de COMUSSAN en socializar la Sala Situacional de D.A a los integrantes de la COMUSSAN para coordinar acciones en beneficio de los niños incluidos en planilla de D.A del presente año del municipio de Comitancillo, San Marcos.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en el monitoreo conjunto de 4 niños con problemas de desnutrición aguda y bajo peso a través de visitas domiciliars con el objetivo de implementar acciones en el entorno familiar y constatar la atención por parte de las instituciones responsables de darles atención a los menores para la recuperación de los niños captados en el año 2020.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 12 bitácoras de actividades semanales de planificación y ejecución de actividades, 13 bitácoras de combustible en apoyo a Delegación Departamental • Se ingresaron 20 actividades a la plataforma de SIINSAN correspondientes a los meses de enero a marzo de 2020 realizadas en el municipio de Comitancillo, San Marcos.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 3 reuniones de equipo de trabajo en Delegación Departamental de la SESAN, del departamento de San Marcos, con el propósito de fortalecer los conocimientos y mejorar procesos técnico operativos y administrativos que permita realizar de manera efectiva la capacidad de articulación interinstitucional.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 1820 48608 1202

f) 



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL,
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional,
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) 
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

JOSUE ISAAC SOTO BRAVO

2 Calle A 2-43 Zona 1 San Pedro Sacatepéquez, San Marcos

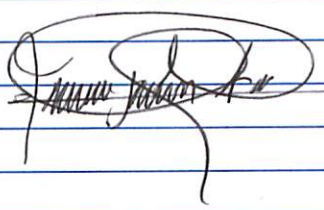

JOSUE ISAAC SOTO BRAVO

NIT: 2787648-9

FACTURA DE PEQUEÑO
CONTRIBUYENTE
SERIE B

No. 00120

DÍA / MES / AÑO
31 / 03 / 2020 ✓

Nombre:	SESDN ✓	
Dirección:	8AV. 13-06 ZONA 1 GUATEMALA ✓	NIT: 4125567-4 ✓
CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS SEGUN CONTRATO NO. DSESDN - 297 - 2020 - 029 ✓ CORRESPONDIENTE AL MES DE MARZO DE 2020 CANCELMO ✓	Q 5,000.00
		
	NO GENERA DERECHO A CREDITO FISCAL	
Total en Letras:	CINCO MIL QUETZALES EXACTOS ✓	Total a Pagar Q. 5,000.00 ✓