

Informe de Actividades Marzo 2020

San Marcos 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-291-2020-029
2. Nombre: María Isabel Pérez Bautista
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, en la que se abordaron temas como: a) Sala Situacional de Salud y Nutrición, b) Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, que fueron presentados por el personal del Centro de Atención Permanente CAP, y c) Seguimiento a actividades del POA COMUSAN 2020, con integrantes de la misma, en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Ante el pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, se socializó las actividades planificadas para el presente mes en el Plan Operativo Anual 2020, y darle el seguimiento correspondiente
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en Reunión de la Mesa Técnica Intersectorial de la Gran Cruzada Nacional Por la Nutrición, donde se dieron a conocer las comunidades priorizadas para la implementación de acciones para la prevención de la Desnutrición Crónica, en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos• Se participó en Capacitación a Manipuladoras de Alimentos y personas de las tiendas escolares de los diferentes establecimientos educativos del Municipio de San Lorenzo, donde personal del Centro de Atención Permanente abordó temas como: Manipulación de Alimentos, Higiene, practica de Lavado de Manos y les fue extendido el carné de Manipulación de Alimentos.• Se dió acompañamiento en actividades de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en comunidades del Municipio de San Lorenzo, San Marcos, con el objetivo de contribuir en la

		<p>prevención de la Desnutrición Crónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se participó en Sesión Educativa realizada en Establecimiento Educativo del nivel Primario, donde se abordó el tema de Alimentación Saludable misma que fue coordinada en el seno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visita a personal del Centro de Atención Permanente del Municipio de San Lorenzo, San Marcos con el objetivo de Actualizar Información de la Sala Situacional de Salud y Nutrición.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda, en comunidades del Municipio de San Lorenzo, con el objetivo de continuar monitoreando la recuperación de los mismos. Se dió acompañamiento a la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar, en los monitoreos realizados en Establecimientos Educativos del Municipio de San Lorenzo, San Marcos, con el Objetivo de dar cumplimiento a lo que establece la Ley de Alimentación Escolar.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la elaboración y envío de Bitácoras de actividades relevantes y programaciones, al Delegado Departamental, de San Marcos. Se ingresaron Actividades a la plataforma del SIINSAN, mismas que fueron realizadas en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en Reunión de Equipo en Delegación Departamental, donde se abordaron temas importantes como el apoyo que se dió en actividades de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, acompañamiento en monitoreos realizados en establecimientos educativos de los diferentes municipios del departamento de San Marcos, entre otros temas.

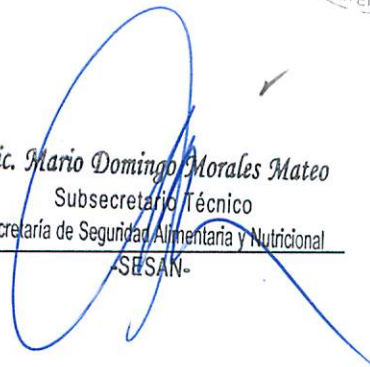
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 1999 45217 1202

f)  ✓


f)  ✓
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Esc. Nac. de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  ✓
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-291-2020-029
2. Nombre: María Isabel Pérez Bautista
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 2 Reuniones del Concejo Municipal de Desarrollo, del Municipio de San Lorenzo, San Marcos, donde se solicitó la Reactivación de la COMUSAN y se abordaron temas de suma importancia para el Desarrollo del Municipio.• Se participó en 2 Reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, en las que se abordaron temas como: Reestructuración de la Junta Directiva, Presentación y Aprobación del Plan Operativo Anual 2020, Socialización de Sala Situacional de Salud y Nutrición y Seguimiento a las Actividades del POA COMUSAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó una Reunión con el Alcalde Municipal y Concejal Asignado a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se les dió a conocer las Acciones del Plan Operativo Anual 2020 a trabajar en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos.• En 2 ocasiones se socializó ante el pleno de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Operativo Anual 2020 y las Acciones planificadas de forma mensual.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 2 Reuniones de la Subcomisión de Atención a la Desnutrición Aguda, del Municipio de San Lorenzo, donde se elaboró el Plan de Acción a ejecutar durante el presente año y se coordinaron Acciones a implementar en casos de Niños con Desnutrición Aguda.• Se participó en una Reunión de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar, donde se elaboró el Cronograma de Reuniones y Monitoreos a realizar en los diferentes Establecimientos Educativos del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.

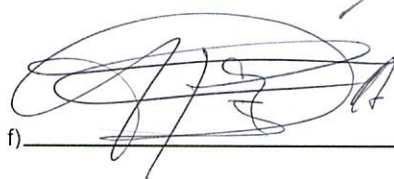

		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en una Reunión de la Mesa Técnica Intersectorial de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, donde se dieron a conocer las Comunidades Priorizadas para la Implementación de Acciones y así Prevenir la Desnutrición Crónica en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos. • Se participó en una Capacitación a Manipuladoras de Alimentos y personas de las Tiendas Escolares de los diferentes Establecimientos Educativos del Municipio de San Lorenzo, San Marcos. • Se dió Acompañamiento en 2 Actividades de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, en el Municipio de San Lorenzo, San Marcos. • Se participó en una Sesión Educativa donde se abordó el tema de Alimentación Saludable, misma que se realizó en un Establecimiento Educativo del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó en 4 ocasiones al Personal del Centro de Atención Permanente, para actualizar información de la Sala Situacional de Salud y Nutrición del Municipio de San Lorenzo, San Marcos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron 5 visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda del Municipio de San Lorenzo, San Marcos. • Se dió acompañamiento en 4 Monitoreos realizados en Establecimientos Educativos del Municipio de San Lorenzo, San Marcos, en coordinación con la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se Elaboraron 13 Bitácoras de Actividades relevantes y Programaciones, mismas que fueron enviadas al Delegado Departamental de San Marcos. • Se realizó el ingreso de 25 actividades a la plataforma del SIINSAN, con el objetivo de Sistematizarlas.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 3 Reuniones de Equipo realizadas en Delegación Departamental, donde se abordaron temas de Suma Importancia en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1999 45217 1202

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN- 