

Informe de Actividades Marzo 2020

San Marcos 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-290-2020-029 ✓
2. Nombre: Linda María Orozco Carlos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó y coordinó la reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de El Tumbador, en la cual se realizó lo siguiente: a) aprobación de POA 2020 b) socialización de intervenciones institucionales en el municipio c) programación de acciones en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó la socialización y aprobación del POA 2020 por el pleno de la COMUSAN y se llevó a cabo la programación de actividades contempladas para el presente mes, en las cuales cada uno de los miembros de la comisión están anuentes en participar y desarrollar lo que les corresponde.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la realización de taller demostrativo de alimentos, enfocado a madres de niños con bajo peso a quienes se les enseñó a preparar recetas nutritivas con atol fortificado (incaparina) utilizando alimentos nativos de la comunidad, con el objetivo de apoyar en la prevención de casos de niños con Desnutrición Aguda, con la participación y apoyo de miembros de la COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó y actualizó con personal de Centro de Salud del municipio de El Tumbador, la planilla de Salud y Nutrición, con el objetivo de focalizar y priorizar las comunidades en donde hay aumento de casos de mujeres embarazadas y niños con Desnutrición Aguda, así poder realizar acciones de prevención en las áreas vulnerables del municipio. • Se actualizó la planilla de Salud y Nutrición del municipio de Pajapita, con el objetivo de priorizar casos de niños con Desnutrición Aguda registrados en los territorios del municipio y así realizar monitoreo de los casos mas vulnerables en

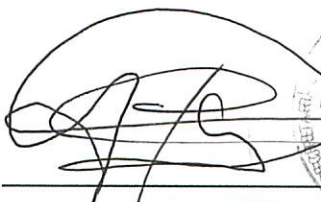

		acompañamiento de personal de nutrición del Centro de Salud.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en el monitoreo a Centros Educativos del municipio de El Tumbador sobre el Programa de Alimentación Escolar, con el objetivo de poder velar por la buena preparación de los alimentos para el aprovechamiento biológico de los nutrientes en los estudiantes de cada establecimiento. Se participó en monitoreo a Establecimientos Educativos del municipio de Pajapita, con el objetivo de dar seguimiento al Programa de Alimentación Escolar, velando por la higiene en las cocinas y la correcta preparación de los alimentos.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se redactaron y enviaron a Delegación Departamental, bitácoras semanales de actividades de los municipios de El Tumbador y Pajapita, para poder tener un registro y reporte de las actividades ejecutadas en la semana y de esta manera evidenciar el trabajo realizado a nivel municipal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a reunión mensual de equipo en la cual se dilucidaron varios temas sobre Seguridad Alimentaria Nutricional y la forma de abordaje de los lineamientos de trabajo técnico, establecidos para su ejecución a nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3329 91466 1222

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de marzo de 2020 ✓

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-290-2020-029 ✓
2. Nombre: Linda María Orozco Carlos ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

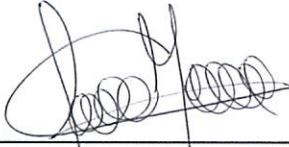
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en 2 reuniones de COMUDE del municipio de El Tumbador, en donde se realizó la reactivación de la COMUSAN y se conocieron los proyectos que se estarán ejecutando en el presente año.• Se participó en 1 reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Pajapita, en la cual se presentaron los proyectos que tendrán ejecución el presente año para el desarrollo del municipio.• Se coordinó y participó en 1 reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Pajapita, en donde se programaron acciones enfocadas en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación con el pleno de la comisión.• Se coordinó y participó en 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de El Tumbador, en las cuales se programaron actividades relacionadas a Seguridad Alimentaria y Nutricional, coordinadas con las instituciones con presencia en el municipio para beneficio de la población vulnerable.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó en 3 ocasiones la socialización del POA 2020, con el objetivo de programar acciones relacionadas a temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para beneficio del municipio con la participación de las diferentes instituciones que conforman la COMUSAN.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó 1 vez como parte de actividades correspondientes al POA 2020 en la reunión ordinaria de COMUSAN, en el municipio de El Tumbador. • Se asistió 1 vez a capacitación a padres de familia, directores y comisiones de alimentación de Establecimientos Educativos de El Tumbador, donde se dieron a conocer lineamientos de implementación del programa de alimentación escolar. • Se asistió a 1 reunión de la Comisión de Alimentación escolar en la cual se realizó la programación de monitoreos a Centros Educativos para evaluación del Programa de Alimentación Escolar. • Se participó en 1 taller demostrativo de alimentos, en donde se les enseñó a madres de familia de niños con D.A. y bajo peso a preparar alimentos nutritivos con atol fortificado y con los recursos que hay en las comunidades.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se analizó y actualizó en 3 ocasiones la Sala Situacional de Salud y Nutrición del Centro de Salud de El Tumbador, con el objeto de focalizar los casos mas vulnerables y realizar acciones para la prevención y recuperación de casos de niños con D.A. • Se actualizó 2 veces la Sala Situacional de Salud y Nutrición del Centro de Salud del municipio de Pajapita, con el objetivo de programar visitas domiciliarias a casos de D.A. Severos y apoyar en la pronta recuperación de los niños.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevan a cabo 3 monitoreos de Desnutrición Aguda, priorizando casos vulnerables, con el objetivo de apoyar en la pronta recuperación de los niños . • Se participó en 4 monitoreos a Establecimientos Educativos con el objetivo de velar por la correcta preparación de los alimentos y así dar correcto cumplimiento a la implementación del Programa de Alimentación Escolar.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactaron 13 bitácoras de actividades semanales, para consolidar el trabajo realizado en los municipios de El Tumbador y Pajapita y tener un registro de las actividades ejecutadas semanalmente.



7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió a 3 reuniones de equipo en Delegación Departamental donde se recibieron lineamientos de trabajo mensualmente, los cuales fueron implementados en las acciones realizadas en los municipios.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3329 91466 1222

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-