

Informe de Actividades Marzo 2020

San Marcos 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2020, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2020-029
2. Nombre: Julio Camilo Herrera Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoya la reunión ordinaria de Mesa Técnica Interinstitucional del Municipio de Ayutla, donde se abordaron temas como: a) Análisis conjunto de los indicadores de Desnutrición Aguda en el Municipio, b) Programación de Vistas conjuntas a familias de niños con DA y c) Programación de visitas domiciliarias a familias de niños que reciben banano.• Se participó en la realización de la reunión ordinaria de la COMUSAN del Municipio de La Reforma, contando con la participación de los representantes de las instituciones con intervención en el municipio, abordando los siguientes puntos: a) Socialización y análisis de Sala Situacional de Desnutrición Aguda, b) Definición de estrategias conjuntas para el abordaje de los casos reportados y c) Programación de entrega de raciones de alimentos a familias de niños con Desnutrición Aguda.• Se participó en la realización de la Reunión Ordinaria de COMUSAN del Municipio de El Quetzal, donde se contó con la participación de los diferentes representantes institucionales con presencia en el Municipio, abordando temas como: a) Análisis conjunto de datos contenidos en Sala Situacional de DA, b) Programación de visitas domiciliarias a familias de niños con DA y c) Actualización de actividades contenidas en el Plan Operativo Anual.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en el pleno de la Mesa Técnica Interinstitucional en el proceso de análisis y actualización de actividades contenidas en el Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Ayutla.• Se participó en el proceso de análisis y actualización, ante el pleno de la COMUSAN de las actividades contenidas en el Plan Operativo Anual de Seguridad alimentaria y Nutricional del

		<p>Municipio de La Reforma.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se participó en el proceso de análisis y actualización, ante el pleno de la COMUSAN de las acciones contenidas en el Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de El Quetzal.
3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en las actividades programadas para el lanzamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, a desarrollarse en las comunidades del Municipio de Ayutla Se participó en visitas al Centro de Salud del Municipio de Ayutla, con el objetivo de hacer incidencia en la actualización y obtención de la Planilla de niños con Desnutrición Aguda, para realizar la programación de las visitas domiciliarias. En coordinación con los integrantes de la Comisión Interinstitucional del Programa de Alimentación Escolar, se realizan visitas a los centros educativos del Municipio de Ayutla, con el fin de realizar monitoreo y seguimiento a las acciones del Programa de Alimentación Escolar. Se participó en el proceso de visitas a centros educativos del Municipio de La Reforma para realizar monitoreo y seguimiento a las acciones que se realizan en el marco del Programa de Alimentación Escolar.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se participó ante el pleno de la COMUSAN en el ejercicio de análisis conjunto sobre los datos contenidos en la Sala Situacional de DA del Municipio de La Reforma, estableciendo mecanismos de abordaje como método de prevención y atención. Se participó ante el pleno de la COMUSAN en el ejercicio de análisis conjunto de los datos contenidos en la Sala Situacional de Desnutrición Aguda del Municipio de El Quetzal, estableciendo mecanismos de abordaje como método de prevención y atención. Se participó ante el pleno de la Mesa Técnica Interinstitucional en SAN, en el ejercicio de análisis conjunto de los datos contenidos en la Sala Situacional de DA, estableciendo estrategias para el abordaje como método de prevención y atención.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en el proceso de vistas domiciliarias a familias de niños con DA de comunidades del Municipio de Ayutla, como parte del monitoreo y seguimiento, verificando las condiciones y la promoción de la atención integral por parte de las instituciones con presencia en el Municipio, haciendo uso de la herramienta diseñada para la captura de datos. Se participó en el proceso de visitas domiciliarias como parte del monitoreo y seguimiento a niños con Desnutrición Aguda, verificando las condiciones y la promoción de la atención integral a las familias por parte de las instituciones del Municipio de La Reforma, haciendo uso de la herramienta diseñada para la captura de datos.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron y trasladaron las bitácoras semanales de actividades para ser reportadas ante el Delegado Departamental, las actividades y resultados obtenidos en los municipios asignados.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión ordinaria de Equipo de Trabajo en la Delegación Departamental, socializando lineamientos técnicos para el cumplimiento de la operativización de las funciones dentro de los municipios.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2804 37074 0801

f) 
 Ing. René Martínez Parfén
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 "SESAN"

f) 


f) 
 Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de marzo de 2020

Licda.

Hilda Maritza de la Asunción Méndez Sazo
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 de Enero al 31 de Marzo de 2020, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2020-029
2. Nombre: Julio Camilo Herrera Mérida
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la realización de 2 reuniones ordinarias de la COMUSAN del Municipio de La Reforma, donde se contó con la participación de los representantes de instituciones con presencia en el municipio, abordando temas de relevancia para las familias del municipio.• Se participó en la realización de 2 reuniones ordinarias de la COMUSAN del Municipio de Quetzal, donde se contó con la participación de los representantes de instituciones con presencia en el municipio, abordando temas de relevancia para las familias del municipio, se reactivó la Comisión además se socializó y validó la propuesta del POA.• Se apoya la realización de 3 reuniones ordinarias de Mesa Técnica Interinstitucional del Municipio de Ayutla, donde se abordaron temas como: a) Análisis conjunto de los indicadores de Desnutrición Aguda en el Municipio, b) Programación de Visitas conjuntas a familias de niños con DA, c) Programación de visitas domiciliarias a familias de niños que reciben banano y d) Especialización y validación de actividades contenidas en el POA para la operativización.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la realización de 1 reunión con integrantes de la COMUSAN donde se socializa la propuesta de actividades para incluir en el POA de La Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de La Reforma.• Se participó ante el pleno de la COMUSAN en 2 ejercicios de revisión y validación de actividades contenidas en el Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de El Quetzal, para la operativización del presente año, además de realizar la actualización correspondiente.• Se participó en el pleno de la Mesa Técnica

		<p>Interinstitucional en 1 proceso de análisis y actualización de actividades contenidas en el Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Ayutla.</p>
<p>3</p>	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en el proceso de visitas 4 domiciliarias a familias de niños con Desnutrición Aguda de comunidades del municipio de Ayutla, abordando temas como La Higiene Personal, Importancia de asistir a los servicios de Salud y Paternidad y Maternidad Responsables, en coordinación con personal del Centro de Salud. • Se realizaron 6 visitas al Centro de Salud del Municipio de Ayutla con el objetivo de hacer incidencia en la actualización y análisis de la Planilla de niños con DA para programación de Visitas Domiciliarias. • Se participó en 4 visitas a Centro de Salud del Municipio de La Reforma, con el objetivo de incidir en la actualización de la planilla de niños con DA, haciendo análisis y programación de visitas domiciliarias. • Se participó en 2 visitas al Centro de Salud del Municipio de El Quetzal, con el objetivo de hacer incidencia en la actualización de la Planilla de Niños con DA, haciendo un análisis conjunto de la misma para programación de vistas domiciliarias, obteniendo la misma de manera digital. • Se participó en 6 visitas a centros educativos del municipio de Ayutla, con el fin de realizar monitoreo y seguimiento a las acciones del Programa de Alimentación Escolar, en coordinación con integrantes de la Comisión Municipal Interinstitucional. • Se participó en el proceso de 4 visitas a centros educativos del municipio de La Reforma, con la finalidad de realizar monitoreo a las acciones del Programa de Alimentación Escolar, en coordinación con los Integrantes de la Comisión Municipal Interinstitucional. • Se participó en proceso de 2 visitas a centro educativos del municipio de El Quetzal con el fin de dar cumplimiento a la Ley de Alimentación Escolar mediante el monitoreo correspondiente, en coordinación con los integrantes de la Comisión Municipal Interinstitucional. • Se participó y apoyó las actividades programadas para el lanzamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, a desarrollarse en 3 comunidades del Municipio de Ayutla.
<p>4</p>	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó ante el pleno de la COMUSAN en el ejercicio de 2 análisis conjunto sobre la Sala Situacional de Desnutrición Aguda del municipio de La Reforma, estableciendo estrategias de abordaje como método de prevención y atención. • Se participó ante el pleno de la COMUSAN en el ejercicio de 2 análisis conjuntos sobre datos contenidos en la Sala Situacional de Desnutrición Aguda del Municipio de El Quetzal, estableciendo estrategias de abordaje como método de prevención y atención. • Se participó ante el pleno de la Mesa Técnica Interinstitucional en SAN, en el ejercicio de 3 análisis conjuntos de los datos contenidos en la Sala Situacional de DA, estableciendo estrategias para el abordaje como método de prevención y atención.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó ante el pleno de la COMUSAN en el ejercicio de 2 análisis conjunto sobre la Sala Situacional de Desnutrición Aguda del municipio de La Reforma, estableciendo estrategias de abordaje como método de prevención y atención. • Se participó ante el pleno de la COMUSAN en el ejercicio de 2 análisis conjuntos sobre datos contenidos en la Sala Situacional de Desnutrición Aguda del Municipio de El Quetzal, estableciendo estrategias de abordaje como método de prevención y atención.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte del proceso de seguimiento y monitoreo a niños con Desnutrición Aguda se participó en el proceso de 3 visitas domiciliarias a familias de comunidades del Municipio de Ayutla, con el fin de verificar las condiciones y promoción de la atención integral a las familias por parte de las instituciones y actores locales, mediante el uso de la herramienta diseñada para el registro de la información. • Se participó en en proceso de 2 visitas domiciliarias como parte del monitoreo y seguimieinto a niños con Desnutrición Aguda y con el propósito de verificar las condiciones y la promoción de la atención integral a las familias por parte de las instituciones del Municipio de La Reforma, haciendo uso de la herramienta diseñada para el registro de la información.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron y trasladaron 13 bitácoras semanales de actividades y de combustible del vehículo asignado para reportar al Delegado Departamental las actividades realizadas, así como los resultados obtenidos en los Municipios asignados.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 3 reuniones ordinarias de equipo de trabajo en Delegación Departamental donde se nos da a conocer los lineamientos técnicos para el cumplimiento de las actividades a nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2504 37074 0801

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lic. Mario Domingo Morales Mateo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-